



Veřejná zakázka:

„Oprava fasády farního kostela Nanebevzetí Panny Marie v Kohoutově“



Profesionálové

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY a ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

do výběrového řízení na stavební práce:

„Oprava fasády farního kostela Nanebevzetí Panny Marie v Kohoutově“

Zadavatel:

Obec Kohoutov

se sídlem: Kohoutov č. p. 65, 544 01 Dvůr Králové nad Labem
IČ/DIČ: 00278017/CZ00278017,
bankovní spojení: č. ú. 10322601/0100,
zastoupen: Ing. Ladislavem Gregou, starostou obce
mobil: +420 724 224 782
E-mail: obec.kohoutov@seznam.cz

Osoba zastupující zadavatele:

Profesionálové, a.s.

se sídlem: Haškova 1714/3, Hradec Králové, PSČ 500 02,
zapsaný: v OR vedeném KS v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2960
IČ: 28806123
DIČ: CZ28806123
zastoupený: Ing. Alenou Zahradníkovou, předsedkyní představenstva
mobil: +420 724 689 097
e-mail: alena.zahradnikova@profesionalove.cz
zastoupený ve věcech technických:
Ing. Libor Špatenka, výrobní ředitel
mobil: +420 776 736 573
e-mail: libor.spatenka@profesionalove.cz
bankovní spojení: Fio bank, a.s.
Č. ú.: 5000001735/2010

V Kohoutově, dne 27. 02. 2017



1. Preambule

1.1 Vymezení veřejné zakázky

Tato veřejná zakázka je zadávána jako veřejná zakázka malého rozsahu ve smyslu ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jako „zákon“), kdy předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce dle ustanovení § 14 odst. 3 a 4 zákona.

Tato veřejná zakázka je zadávána mimo režim zákona, neboť předmět této veřejné zakázky, tj. příslušné stavební práce, a předpokládaná hodnota této veřejné zakázky **nedosahují zákonných limitů dle ustanovení § 27 zákona** (tj. předpokládaná hodnota této veřejné zakázky nedosahuje ani minimálních limitů podlimitní veřejné zakázky). **Zadavatel dle ustanovení § 31 zákona není povinen zadávat podle tohoto zákona veřejné zakázky malého rozsahu a tato výjimka se vztahuje i na toto výběrové řízení.**

Požadavky na prokázání splnění kvalifikace a dalších zadávacích podmínek stanovil zadavatel ve Výzvě k podání nabídek a dále v této Zadávací dokumentaci k tomuto zadávacímu řízení. Podrobná specifikace požadavků zadavatele na předložení nabídky pro vyzvané dodavatele je součástí této Zadávací dokumentace a slouží jako podklad pro podání nabídek v tomto zadávacím řízení v souladu s příslušnými ustanoveními zákona. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Účelem tohoto výběrového řízení pro daný a níže specifikovaný předmět veřejné zakázky je výběr nejvhodnějšího dodavatele (účastníka), se kterým bude uzavřena příslušná smlouva na plnění předmětu této veřejné zakázky.

1.2 Oznámení o zahájení zadávacího řízení a identifikace veřejné zakázky

Toto výběrové řízení bylo zahájeno okamžikem, kdy zadavatel odeslal písemnou výzvu k předložení nabídky vybraným zájemcům (dodavatelům) a zároveň ji uveřejnil na profilu zadavatele: http://www.profesionalove.cz/profil-zadavatele/seznam_zadavatelu.php?subjekt=obec_kohoutov&id=55.

Výzva k podání nabídek k této veřejné zakázce byla dne 06. 03. 2017 zaslána vybraným dodavatelům a téhož dne uveřejněna i na shora uvedeném profilu zadavatele.

2. Předmět zakázky

2.1 Obecné vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem výběrového řízení je provedení díla formou stavebních prací na akci s názvem „**Oprava fasády farního kostela Nanebevzetí Panny Marie v Kohoutově**“, jejíž rozsah je dán projektovou dokumentací zpracovanou Ing. Pavlem Tschiedelem, se sídlem R. A. Dvorského 1425, 544 01 Dvůr Králové nad Labem, IČ 116 02 775 v listopadu 2013.



Veřejná zakázka:

„Oprava fasády farního kostela Nanebevzetí Panny Marie v Kohoutově“



Profesionálové

Specifikace projektu (předmětu zakázky):

Předmětem díla je oprava fasády farního kostela. Po celém obvodu objektu půjde pouze o opravu stávající omítky. Je zde nutno používat dobře vyhašeného a odleželého vápna. Po podrobném průzkumu savosti podkladu bude proveden fasádní nátěr na bázi vápna monochromní v odstínech dle tří variantních řešení. Definitivní barevnosti bude provedeno na místě samém po opravách omítek na základě nanesených vzorků za přítomnosti pracovníků památkové péče a za účasti příslušného NPÚ. Omítka nebude otlučena v celé ploše, budou odstraněny pouze zjevně uvolněné části, které jsou tak porušené, že je nelze zpevnit a evidentně hrozí odpadnutí. Místa, kde došlo k poruše štukové vrstvy a zůstalo zachováno jádro, je třeba zpevnit. Náprava spočívá v návratu pojivové složky do hmoty omítkové malty, případně přichycení celé oddělené vrstvy k podkladu, k přitmělení okrajů vrstev a vyplnění prasklin a dutin.

Zadavatel upozorňuje, že oprava slunečních hodin na jižní straně apsidy nebude součástí těchto prací a bude samostatnou restaurátorskou záležitostí.

Přesné vymezení předmětu zakázky je uvedeno v Příloze č. 1 – Projektová dokumentace v Soupisu prací a výkonů (poptávkový výkaz výměr).

2.2 Předpokládaná hodnota zakázky:

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky byla zadavatelem stanovena ve výši **700.000,- Kč bez DPH.**

2.3 Místo realizace předmětu zakázky:

Místem realizace stavebních prací dodávaných v rámci tohoto výběrového řízení je objekt kostela Nanebevzetí Panny Marie v obci Kohoutov.

3. Kvalifikační předpoklady

Účastník (dodavatel) v rámci své nabídky prokáže níže uvedené kvalifikační předpoklady. V případě nesplnění veškerých požadovaných kvalifikačních předpokladů v plném rozsahu v rámci předložené nabídky bude takový účastník (dodavatel) vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení a předložená nabídka nebude hodnocena.



3.1 Rozsah požadavků na kvalifikaci

Požadavky na kvalifikaci dodavatele jsou stanoveny ve Výzvě k předložení nabídek (tj. výzvě o zahájení tohoto výběrového řízení). Požadavky zde v této Zadávací dokumentaci uvedené podrobněji specifikují požadavky zadavatele na kvalifikaci.

Účastník (dodavatel) je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat splnění kvalifikace v níže uvedeném rozsahu. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- I. **prokáže splnění základní způsobilosti;**
- II. **prokáže splnění profesní způsobilosti;**
- III. **prokáže splnění technické kvalifikace.**

3.2 Pravost a stáří dokladů prokazujících kvalifikaci

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů **minimálně v prosté kopii**. Zadavatelem požadovaná čestná prohlášení v rámci této Zadávací dokumentace musí být podepsána osobou oprávněnou dodavatele zastupovat (tj. statutárním orgánem dodavatele, případně jinou zmocněnou osobou, kdy dodavatel musí ke své nabídce přiložit kopii takového zmocnění této osoby, a to jako součást dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace).

Doklady prokazující **splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kvalifikačního kritéria (způsobilosti) nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto výběrového řízení. Zadavatel nejpozději před uzavřením smlouvy od dodavatele vyžádá předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v originále či úředně ověřené kopii předloženy ve výběrovém řízení.** Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen je předložit. **Nesplnění této povinnosti, tj. nepředložení požadovaných originálů či úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, je důvodem pro vyloučení dodavatele (účastníka).**

3.3 Dodatečné informace k dokladům prokazujícím kvalifikaci

Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.



3.4 Posouzení kvalifikace

Zadavatel provede posouzení kvalifikace u dotčených dodavatelů (účastníků) v souladu s podmínkami této Zadávací dokumentace, a to sám či prostřednictvím určené komise pro posouzení kvalifikace. Dodavatel, který neprokáže splnění kvalifikace či některé z níže uvedených kvalifikačních kritérií (způsobilostí) v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost v případě změny kvalifikace u dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, bude zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

ZADAVATELEM STANOVENÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

I. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění **základní způsobilost splňuje dodavatel (účastník), který:**

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro níže uvedený trestný čin nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, kdy k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží, a to:
 - I. trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
 - II. trestný čin obchodování s lidmi,
 - III. tyto trestné činy proti majetku:
 1. podvod,
 2. úvěrový podvod,
 3. dotační podvod,
 4. podílnictví,
 5. podílnictví z nedbalosti,
 6. legalizace výnosů z trestné činnosti,
 7. legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,
 - IV. tyto trestné činy hospodářské:
 1. zneužití informace a postavení v obchodním styku,
 2. sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
 3. pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
 4. pletichy při veřejné dražbě,
 5. poškození finančních zájmů Evropské unie,
 - V. trestné činy obecně nebezpečné,
 - VI. trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
 - VII. tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných
 1. trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
 2. trestné činy úředních osob,
 3. úplatkářství,



4. jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.

Je-li dodavatelem (účastníkem) právnická osoba, musí podmínku podle tohoto písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle tohoto písm.

a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu zahraniční či české právnické osoby musí podmínku podle tohoto písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Požadavek pro prokázání této podmínky podle tohoto písm. a) pro právnickou osobu dle výše uvedené tímto nejsou dotčeny a i v případě, že je dodavatelem (účastníkem) pobočka závodu musí být tyto podmínky pro prokázání tohoto písm. a) u právnické osoby naplněny.

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci¹, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku², vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu³ nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání základní způsobilosti

Účastník (dodavatel) prokazuje prokázání splnění základní způsobilosti předložením:

- i. čestného prohlášení k prokázání základní způsobilosti dle výše uvedených písm. a) až e) v souladu se vzorem uvedeným v „Příloze č. 2 - Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti“, které bude řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat.*

II. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění profesní způsobilosti splňuje dodavatel (účastník), který předloží:

¹ dle ustanovení § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

² dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

³ např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů.



Veřejná zakázka:

„Oprava fasády farního kostela Nanebevzetí Panny Marie v Kohoutově“



Profesionálové

- a) **ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

a zároveň

- b) **doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky**, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (např. výpis z živnostenského rejstříku či obdobná licence), obsahující minimálně následující oprávnění:

 **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování;**

Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti

Dodavatel (účastník) prokazuje prokázání splnění profesní způsobilosti předložením:

- i. **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje**, k prokázání profesní způsobilosti dle výše uvedeného písm. a) tohoto článku Zadávací dokumentace, a to v rozsahu shora požadovaného.

a zároveň

- ii. **dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky**, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (např. výpis z živnostenského rejstříku či obdobná licence), k prokázání profesní způsobilosti dle výše uvedeného písm. b) tohoto článku Zadávací dokumentace, a to v rozsahu shora požadovaného.

III. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění technické kvalifikace splňuje dodavatel (účastník), který předloží:

- a) **referenční list**, kde bude uveden seznam významných stavebních prací a souvisejících dodávek a služeb provedených dodavatelem spočívajících v realizaci stavby, **jako je předmět této veřejné zakázky a zahrnujících min. stavební práce spočívající ve stavebních úpravách budov, které jsou kulturními památkami, nebo budov, které se alespoň nacházejí v památkové rezervaci.**

Pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je vyžadováno, aby účastník (dodavatel) předložil referenční list **obsahující min. 3 reference o těchto stavebních pracích poskytnutých dodavatelem v posledních 5 letech v hodnotě rozpočtových stavebních nákladů každé referenční zakázky min. ve výši 350.000,-- Kč bez DPH s obdobným plněním odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky.**



Veřejná zakázka:

„Oprava fasády farního kostela Nanebevzetí Panny Marie v Kohoutově“



Profesionálové

Pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je vyžadováno, aby účastník (dodavatel) předložil referenční list obsahující reference realizované dodavatelem v posledních 5 letech, kdy seznam musí u každé uvedené reference obsahovat *název či obchodní firmu objednatele, předmět a popis realizovaných stavebních prací včetně místa plnění, finanční výši plnění, termín realizace stavebních prací, prohlášení, že stavební práce byly provedeny řádně a odborně a kontaktní osobu objednatele (telefon, e-mail), u které je možné uvedené informace ověřit.* Tento seznam bude podepsán osobou oprávněnou jménem (či za) dodavatele jednat.

Zadavatel si v rámci posouzení kvalifikace vyhrazuje právo se osobně seznámit s poskytnutými službami, které dodavatel uvedl jako referenci (za předpokladu, že k tomu získá svolení ze strany oprávněné osoby).

Přílohou referenčního listu obsahujícího seznam významných stavebních prací musí být ke každé uvedené referenční zakázce **osvědčení vydané či podepsané objednatelem každé referenční zakázky, kdy takové osvědčení musí zahrnovat a obsahovat údaje o ceně, době a místě provádění stavebních prací a musí obsahovat i údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.**

- a) **Seznam techniků a odborných pracovníků, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či odborných pracovníků, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.** Pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je vyžadováno, aby účastník předložil **seznam techniků a odborných pracovníků obsahující osoby splňující následující požadavky:**

✨ **min. 1 autorizovaný inženýr nebo technik s min. 5 letou praxí v oboru odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky zaměřený na pozemní stavitelství (tj. disponující autorizací v oboru pozemní stavby dle zákona č. 360/1992 Sb.) s účastí minimálně na 2 realizacích staveb spočívajících ve stavebních úpravách budov, které jsou kulturními památkami, nebo budov, které se alespoň nacházejí v památkové rezervaci za posledních 5 let v celkové hodnotě rozpočtových stavebních nákladů každé referenční zakázky, na niž se dokládána autorizovaná osoba podílela, min. ve výši 350.000,- Kč bez DPH. Údaje o této praxi, tj. účasti na minimálně 2 realizacích staveb dle shora uvedeného, uvede tato osoba ve svém profesním životopise.**

Základním požadavkem je, aby autorizovaná osoba pro příslušného dodavatele vykonávala funkci hlavního stavbyvedoucího na předmětné stavbě jako zodpovědná osoba dle živnostenského zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání. Tuto osobu povinně uvede a doplní účastník v návrhu Smlouvy o dílo v souladu s přílohou č. 8 této Zadávací dokumentace.



Požadované specializované techniky a odborné pracovníky uvede účastník v seznamu v souladu se vzorem uvedeným v příloze č. 5 této Zadávací dokumentace, který musí obsahovat *jméno a příjmení technika či odborného pracovníka včetně uvedení čísla autorizace dle údajů v zápisu ČKAIT, pozici či funkční zařazení, délku praxe v požadovaném oboru odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky a uvedení kontaktní osoby dodavatele k ověření správnosti doložených údajů o předmětné osobě.*

Dodavatel zároveň povinně v seznamu techniků a odborných pracovníků dle Přílohy č. 5 této Zadávací dokumentace uvede, zda se zde uvedené osoby jsou zaměstnanci dodavatele nebo se jedná o osoby spolupracující na základě jiné smluvně podložené spolupráce. V případě, že nejde o zaměstnance dodavatele, pak má dodavatel povinnost doložit prostou kopii takové smlouvy s příslušným technikem či odborným pracovníkem a dále dodržet veškeré povinnosti o prokazování kvalifikace prostřednictvím subdodavatele či společně s jiným dodavatelem.

Přílohou seznamu techniků a odborných pracovníků obsahujícího seznam techniků a odborných pracovníků, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, musí být k uvedenému technickému odbornému pracovníkovi doložen profesní životopis, ze kterého bude vyplývat identifikace takové osoby, její praxe, náplň pracovní a funkční činnosti, pravdivost uvedených údajů a potvrzení podpisem osoby, jejíž životopis je dokládán, a to minimálně v rozsahu a struktuře:

- ✧ *jméno a příjmení osoby;*
- ✧ *označení funkční pozice a náplně práce;*
- ✧ *dosažené vzdělání;*
- ✧ *přehled profesní praxe a její délky v relevantním oboru k předmětu této veřejné zakázky včetně uvedení realizovaných staveb, jejich stručného popisu a finanční výše plnění;*
- ✧ *prohlášení: „čestně prohlašuji, že veškeré informace a údaje uvedené v tomto životopise jsou pravdivé“;*
- ✧ *vlastnoruční podpis osoby, o jejíž životopis se jedná.*

a zároveň

- b) **Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele** nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací. Pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je vyžadováno, aby účastník zadávacího řízení předložil **seznam osvědčení o odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele či osob v obdobném postavení splňující následující požadavky:**



- ✦ **Licence, tj. povolení k restaurování kulturních památek udělené fyzické osobě na základě zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, a to k obnově kulturních památek nebo jejich částí, které jsou díly výtvarných umění nebo uměleckořemeslnými pracemi, a to v rozsahu restaurování uměleckořemeslných děl z kamene.**

Základním požadavkem je, aby fyzická osoba s udělenou licencí, tj. povolením k restaurování kulturních památek na základě zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, pro příslušného dodavatele vykonávala funkci restaurátora zodpovědného za realizaci veškerých restaurátorských prací na předmětné stavbě. Tuto osobu povinně uvede a doplní účastník v návrhu Smlouvy o dílo v souladu s přílohou č. 8 této Zadávací dokumentace.

Požadovanou fyzickou osobu s udělenou licencí, tj. povolením k restaurování kulturních památek na základě zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, uvede účastník v Seznamu restaurátorů dle Přílohy č. 6 této Zadávací dokumentace, který musí obsahovat *jméno a příjmení fyzické osoby včetně uvedení čísla této licence, pozici či funkční zařazení, délku praxe v požadovaném oboru odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky a uvedení kontaktní osoby dodavatele k ověření správnosti doložených údajů o předmětné osobě.*

Dodavatel zároveň povinně v seznamu restaurátorů dle Přílohy č. 6 této Zadávací dokumentace uvede, zda se zde uvedené osoby jsou zaměstnanci dodavatele nebo se jedná o osoby spolupracující na základě jiné smluvně podložené spolupráce. V případě, že nejde o zaměstnance dodavatele, pak má dodavatel povinnost doložit prostou kopii takové smlouvy s příslušným technikem či odborným pracovníkem a dále dodržet veškeré povinnosti o prokazování kvalifikace prostřednictvím subdodavatele či společně s jiným dodavatelem.

Způsob prokázání technické kvalifikace

Dodavatel (účastník) prokazuje prokázání splnění technické kvalifikace předložením:

- Čestného prohlášení – Referenčního listu, a to k prokázání technické kvalifikace dle výše uvedeného písm. a) (tj. seznamem zadavatelem požadovaných významných stavebních prací), v souladu se vzorem uvedeným v Příloze č. 3 - Čestné prohlášení – Referenční list, které bude řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat, a současně příložením nezbytných příloh, tj. osvědčení dle výše uvedeného písm. a), v souladu se vzorem uvedeným v Příloze č. 4 – Vzor osvědčení k referenčním zakázkám (Zadavatel na doložení osvědčení objednatelů ve formátu výše uvedeného Vzoru osvědčení k referenčním zakázkám dle Přílohy č. 4 netrvá. Jedná se pouze o vzor, který účastník může, ale i nemusí použít).***

**a zároveň**

- ii. **Čestného prohlášení - Seznam techniků a odborných pracovníků, a to k prokázání technické kvalifikace dle výše uvedeného písm. b) (tj. seznam požadovaných techniků a odborných pracovníků), v souladu se vzorem uvedeným v Příloze č. 5 - Čestné prohlášení – Seznam techniků a odborných pracovníků a současně přiložením profesních životopisů osob, prokazujících splnění podmínek techniků a odborných pracovníků, a to řádně a v rozsahu všeho shora uvedeného dle písm. b).**

a zároveň

- iii. **Čestného prohlášení o splnění podmínky osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele, tj. seznam restaurátorů v rozsahu výše požadovaného, k prokázání technického kvalifikačního předpokladu dle výše uvedeného písm. c) v souladu se vzorem uvedeným v Příloze č. 6 - Čestné prohlášení – Seznam restaurátorů, a to řádně a v rozsahu všeho shora uvedeného dle písm. c).**

Všechna shora uvedená čestná prohlášení, která budou řádně podepsaná a orazítkovaná osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat a budou k nim doloženy případné příslušné zadavatelem požadované přílohy.

4. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek**4.1 Hodnotící kritéria**

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **EKONOMICKÁ VÝHODNOST NABÍDKY stanovená hodnotícími kritérii:**

	Kritérium	Váha kritéria
1.	Celková nabídková cena (v Kč bez DPH)	100 %

4.2 Způsob hodnocení

Zadavatel či příslušná hodnotící komise jmenovaná za účelem posouzení a hodnocení nabídek vyřadí z dalšího posuzování a hodnocení nabídky, které nebudou úplné z hlediska zadávacích podmínek či nebudou odpovídat požadavkům zadavatele stanoveným v zadávacích podmínkách. Takový dodavatel (účastník) bude následně vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Hodnoceny budou pouze nabídky, u kterých prokáže dodavatel (účastník) kvalifikaci v plném rozsahu, a dále nabídky které splňují požadavky zadavatele na předmět zakázky. Z dalšího posuzování a hodnocení budou vyřazeny nabídky, které nebudou úplné z hlediska zadávacích podmínek a dodavatelé (účastníci) budou zadavatelem následně vyloučeni z další účasti v zadávacím řízení.



V rámci hodnocení nabídek z hlediska hodnotícího kritéria „Celková nabídková cena v Kč bez DPH“ bude hodnocena nejnižší nabídková cena, kdy bude hodnocena celková nabídková cena dodavatele (účastníka), kterou dodavatel (účastník) uvede ve své nabídce (a adekvátně vyplní v Krycím listu nabídky dle Přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace a návrhu Smlouvy o dílo dle Přílohy č. 8 této Zadávací dokumentace).

Celková nabídková cena v Kč bez DPH bude odpovídat Projektové dokumentaci a Soupisu prací a výkonů a dále zejména řádně vyplněnému (poptávkovému) výkazu výměr, který je součástí příslušné Projektové dokumentace k této veřejné zakázce a obsahuje veškeré rozpočtové položky nezbytné k realizaci předmětu této veřejné zakázky. Celková nabídková cena pak bude součtem veškerých položek dodavatelem oceněného výkazu výměr. Nejvhodnější nabídkou je ta, která má nejnižší Celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

5. Způsob zpracování nabídkové ceny

5.1 Forma stanovení celkové nabídkové ceny

Nabídková cena této veřejné zakázky bude pak stanovena ve formě **ceny bez DPH, samostatně uvedené DPH a ceny včetně DPH** a v nabídce účastníka (dodavatele) bude **vyplněna povinně na Krycím listu nabídky dle Přílohy č. 7 a adekvátně i v Návrhu smlouvy o dílo dle Přílohy č. 8**, tj. v následujícím členění:

1.	Výše celkové ceny (bez DPH),- Kč
2.	DPH,- Kč
3.	Výše celkové ceny (s DPH),- Kč

Nabídkové ceny dle shora uvedeného budou stanoveny jako ceny nejvýše přípustná za splnění celého předmětu veřejné zakázky. Při stanovení nabídkových cen musí vzít účastník v úvahu veškeré náklady, práce a činnosti, jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění předmětu zakázky v jeho plném rozsahu dle této Zadávací dokumentace. Nabídkové ceny budou uvedena v české měně (Kč).

Položkový rozpočet

Za soulad položkového rozpočtu s předaným soupisem stavebních prací, dodávek a služeb je odpovědný dodavatel (účastník) (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může zadavatel či příslušná hodnotící komise vyžadovat vysvětlení nabídky.



Povinností dodavatele (účastníka) související s položkovými rozpočty předkládanými v nabídce je, že musí být obsahově, textově a formátem shodné jako předané soupisy stavebních prací, dodávek a služeb. V případě jakéhokoliv nesouladu mezi položkovým rozpočtem a výkazem výměr (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek, apod.) může zadavatel či příslušná hodnotící komise vyřadit nabídku z dalšího posuzování a může vést k následnému vyloučení dodavatele (účastníka) ze zadávacího řízení.

Obchodní názvy obsažené v soupisech stavebních prací, dodávek a služeb

Příslušná dokumentace a soupisy stavebních prací, dodávek a služeb jsou zpracovány s maximální snahou na vymezení technických standardů prací, dodávek a služeb, jejichž splnění zadavatel požaduje.

Protože však běžně používané cenové soustavy mají ve svých databázích definovány i položky, u nichž může být v textu použit i popis a označení reprezentativního materiálu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení. Záměnou nesmí být zhoršeny jejich stavebně technické a fyzikální vlastnosti a musí být splněny požadavky na ně kladené příslušnými normami a zákony.

5.2 Možnost překročení nabídkové ceny

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze:

- a) pokud po podpisu smlouvy na plnění předmětu této veřejné zakázky uzavřené mezi zadavatelem a vítězným účastníkem a před termínem dokončení a uskutečnění předmětného plnění dle takové smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH, nebo
- b) pokud zadavatel bude požadovat i provedení dalšího plnění, než toho, které je předmětem smlouvy na plnění předmětu této zakázky uzavřené mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, a to pouze za současného naplnění a dodržení příslušných ustanovení zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek či Závazných dokumentů, a dále na základě schváleného a písemně potvrzeného dodatku k příslušné smlouvě na plnění předmětu této zakázky.

5.3 Mimořádně nízká nabídková cena

Hodnotící komise zadavatele posoudí v rámci hodnocení nabídek nabídkovou cenu účastníka uvedenou v nabídce z hlediska její přiměřenosti. V případě mimořádně nízké nabídkové ceny si hodnotící komise zadavatele vyhrazuje právo písemně vyzvat účastníka k jejímu písemnému vysvětlení. Jestliže vysvětlení nebude hodnotící komisí zadavatele shledáno jako dostatečné či opodstatněné nebo účastník nedoloží požadované vysvětlení nabídkové ceny ve stanovené lhůtě, nebude nabídka účastníka hodnocena.



6. Obchodní podmínky

Podrobné obchodní podmínky budou následně specifikovány v příslušné Smlouvě o dílo dle znění návrhu uvedeném v Příloze č. 8 této Zadávací dokumentace, která bude uzavřena mezi vybraným dodavatelem (účastníkem) a zadavatelem. V rámci vymezení některých níže uvedených obchodních podmínek je dodavatel (účastník), se kterým bude uzavřena příslušná Smlouva o dílo na základě tohoto zadávacího řízení, označen jen jako dodavatel. Veškeré další a blíže specifikované obchodní podmínky jsou uvedeny ve znění návrhu Smlouvy o dílo dle Přílohy č. 8 této Zadávací dokumentace. Nesplnění kterékoliv obchodní podmínky stanovené zadavatelem, posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného dodavatele (účastníka) ze zadávacího řízení.

6.1 Předložení návrhu smlouvy

Dodavatel v rámci tohoto výběrového řízení je povinen předložit v rámci nabídky návrh příslušné Smlouvy o dílo, a to v souladu se vzorem uvedeným v Příloze č. 8 této Zadávací dokumentace. Návrh příslušné Smlouvy o dílo předložený dodavatelem v rámci jeho nabídky nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele, uvedená v této Zadávací dokumentaci.

Dodavatel je oprávněn a povinen znění příslušného návrhu Smlouvy o dílo uvedeného v Příloze č. 8 této Zadávací dokumentace doplnit pouze na vyznačených místech. Návrh příslušné Smlouvy o dílo předložený dodavatelem v rámci jeho nabídky musí být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem, případně osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat dodavatele, kdy v takovém případě doloží dodavatel oprávnění této osoby zastupovat dodavatele v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce.

Předložení nepodepsaného návrhu příslušné Smlouvy o dílo není předložením řádného návrhu této smlouvy ve smyslu této Zadávací dokumentace.

6.2 Předmět smlouvy

Předmět Smlouvy bude specifikován v souladu s vymezením předmětu této veřejné zakázky dle čl. 2 této Zadávací dokumentace, kdy bude jako předmět smlouvy stanoven závazek dodavatele příslušné stavební práce včetně veškerého vymezeného souvisejícího plnění.

6.3 Dodací podmínky

Předpokládané termíny plnění předmětu veřejné zakázky:

Předpokládaný termín předání staveniště:	do 10 dnů před zahájením dohodnutých stavebních prací
Předpokládaný termín zahájení:	do 5 dnů od předání staveniště
Předpokládaný termín dokončení:	do 6 měsíců od zahájení



Veřejná zakázka:

„Oprava fasády farního kostela Nanebevzetí Panny Marie v Kohoutově“



Profesionálové

Předpokládaný termín předání a převzetí: do 14 dnů od dokončení díla
Předpokládaný termín vyklizení staveniště: do 10 dnů od předání a převzetí díla

Dodavatel ve své nabídce povinně uvede časový harmonogram postupu stavebních prací v podrobnosti nejméně na týdny pro plnění předmětu této veřejné zakázky a adekvátně doplní tyto časové údaje do návrhu Smlouvy o dílo dle Přílohy č. 8 této zadávací dokumentace.

V případě, že z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele nebude možné dodržet termín zahájení plnění, je zadavatel oprávněn posunout tento termín na jiný termín, dodavatelem navržená celková doba plnění dle jeho nabídky zůstává nezměněna a dodavatel je povinen ji zadavateli garantovat a případně v rámci plnění také dodržet.

6.4 Záruční a servisní podmínky

V rámci své nabídky dodavatel podrobně akceptuje záruční a reklamační podmínky zadavatele, specifikované v příloženém návrhu Smlouvy o dílo dle přílohy č. 8 této Zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje, aby délka záruční doby na provedené stavební práce činila **min. 60 měsíců** ode dne protokolárního předání a převzetí díla bez vad a nedodělků a zároveň po provedení montáže, instalace, předvedení funkčnosti dokončeného díla. Délka záruční lhůty, kterou dodavatel uvede ve své nabídce a souvisejícím návrhu Smlouvy o dílo je pro dodavatele závazná, a to jak v rámci procesu posouzení a hodnocení nabídek, tak i následného uzavírání smlouvy s vybraným dodavatelem.

Dodavatel odpovídá za vady, které má předmět této veřejné zakázky v době jeho odevzdání zadavateli. Za vady předmětu smlouvy vzniklé po odevzdání odpovídá tehdy, pokud byly způsobeny porušením jeho povinnosti nebo jeho chybným zpracováním.

6.5 Technický dozor

Technický dozor u této stavby, která je předmětem této veřejné zakázky, nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená⁴.

6.4 Ochrana důvěrných informací

Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivosti vůči třetím osobám o veškerých skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s výkonem činnosti na základě příslušné Smlouvy o dílo uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem.

⁴ dle § 71 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů



Veřejná zakázka:

„Oprava fasády farního kostela Nanebevzetí Panny Marie v Kohoutově“



Profesionálové

Dodavatel se zavazuje, že zabezpečí před nepovolanými osobami takové informace, které tvoří nebo mohou tvořit obchodní tajemství a takové, které spadají pod ochranu zák. č. 148/1998 Sb., o ochraně utajovaných skutečností a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a zák. č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

6.5 Součinnost

Dodavatel je povinen provádět plnění předmětu zakázky v úzké součinnosti se zadavatelem či zadavatelem pověřenými osobami. Veškeré poskytované stavební práce budou průběžně konzultovány za účasti zadavatele či pověřených osob zadavatele. Dodavatel je zejména povinen s dostatečným předstihem informovat zadavatele o všech nových zjištěních, které mají vliv na průběh plnění zakázky. V souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě bude dodavatel vybraný na základě tohoto zadávacího řízení osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Toto ustanovení platí pro dodavatele samotného i veškeré případné subdodavatele (poddodavatele).

6.6 Změny či doplnění Smlouvy o dílo

Jakékoliv změny či doplnění příslušné Smlouvy o dílo, včetně změny cen za poskytování předmětu veřejné zakázky, budou učiněny výhradně písemným dodatkem k této Smlouvě schváleným oběma smluvními stranami. Takové změny či doplnění však musí být v souladu s relevantními ustanoveními zákona a nesmí odporovat této Zadávací dokumentaci.

6.7 Pojistná smlouva na pojištění odpovědnosti za škody vůči třetím osobám

Dodavatel odpovídá zadavateli za škody způsobené na majetku zadavatele a majetku třetích osob v souladu s návrhem Smlouvy o dílo dle Přílohy č. 8 této Zadávací dokumentace. Pojištění odpovědnosti za škodu požaduje zadavatel po dodavatelích v minimální výši **700.000,- Kč**, z jedné škodní události. **Potvrzení (certifikát) či obdobný dokument prokazující, že činnost dodavatele je kryta do požadované výše v rámci pojištění za škody způsobené na majetku zadavatele a majetku třetích osob v souladu s platnou pojistnou smlouvou, bude přiložen až ke smlouvě uzavírané s vybraným dodavatelem dle Přílohy č. 8 této Zadávací dokumentace.**

7. Platební podmínky

Níže uvedené platební podmínky jsou závazné a budou obsaženy v příslušné Smlouvě o dílo dle znění návrhu uvedeném v Příloze č. 8 této Zadávací dokumentace, která bude uzavřena mezi vybraným dodavatelem (účastníkem) a zadavatelem.



Veřejná zakázka:

„Oprava fasády farního kostela Nanebevzetí Panny Marie v Kohoutově“



Profesionálové

V rámci vymezení některých níže uvedených platebních podmínek je dodavatel (účastník), se kterým bude uzavřena příslušná Smlouva o dílo na základě tohoto výběrového řízení, označen jen jako dodavatel. Veškeré další a blíže specifikované platební podmínky jsou uvedeny ve znění návrhu Smlouvy o dílo dle Přílohy č. 8 této Zadávací dokumentace. Nesplnění kterékoliv platební podmínky stanovené zadavatelem, posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.

7.1 Obecné platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Fakturace ceny stavebních prací, souvisejících služeb a dodávek bude provedena prostřednictvím faktur (y) s doloženými soupisem poskytnutého plnění, tj. provedených stavebních prací, dodaného zařízení či případných poskytnutých souvisejících doprovodných služeb. Fakturovány budou pouze stavební práce, které jsou předmětem smlouvy a jsou kvalitně provedeny. Práce, které nebyly provedeny a služby, které nebyly poskytnuty, a zboží, které nebylo dodáno v souladu s touto zadávací dokumentací, nebudou fakturovány. Právo na fakturaci za stavení práce a související služby a dodávky vzniká po protokolárním předání předmětu této veřejné zakázky (či jeho části) a dále za podmínek Smlouvy o dílo uzavřené na základě tohoto zadávacího řízení, tj. v souladu s Přílohou č. 8 této Zadávací dokumentace.

Příslušné platby (fakturace) na úhradu realizace předmětu této veřejné zakázky budou probíhat vždy na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného dodavatelem, kdy faktury (daňové doklady) musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a dle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a dále musí obsahovat údaje stanovené v příslušné Smlouvě o dílo dle znění návrhu uvedeném v Příloze č. 8 této Zadávací dokumentace, která bude následně uzavřena mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Nebude-li mít faktura (daňový doklad) příslušné zákonné či další zadavatelem stanovené náležitosti, je zadavatel oprávněn doklad vrátit, aniž by běžela lhůta splatnosti.

Platby a veškeré úhrady budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje a fakturované částky budou v této měně.

7.2 Splatnost faktur:

Zadavatel požaduje, aby lhůta splatnosti veškerých faktur byla **30 dní** ode dne jejich doručení zadavateli.



7.3 Zádržné

Zadavatel bude požadovat v rámci smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem zádržné z ceny díla, které je předmětem příslušné Smlouvy o dílo dle vzoru uvedeného v Příloze č. 8 této Zadávací dokumentace, přičemž zadavatel (jako objednatel) uhradí dodavateli fakturovanou částku ponižené o zádržné **ve výši 10%**. Z každého daňového dokladu dodavatele, včetně daňového dokladu za případné vícepráce, bude pozastavena úhrada zádržného ve výši 10 % z ceny v Kč bez DPH.

Zádržné je následně splatná do jednoho měsíce po protokolárním převzetí díla bez vad a nedodělků bránících užívání díla, tj. po dokončení díla a zároveň úplném odstranění všech vad a nedodělků z přejímacího řízení díla dle Smlouvy o dílo v souladu s Přílohou č. 8 této Zadávací dokumentace.

8. Obsah a forma nabídek

8.1 Varianty nabídky

Účastník může podat pouze jednu nabídku.

8.2 Sestavení a členění nabídky

Zadavatel požaduje sestavení nabídky v tomto členění:

- a) Řádně a dle pravdivých údajů doplněný **Krycí list nabídky v souladu s Přílohou č. 7 této Zadávací dokumentace, který bude obsahovat požadované identifikační údaje zadavatele, kontaktní osobu dodavatele (vč. kontaktního telefonního čísla, kontaktní adresy a kontaktní e-mailové adresy), údaje o hodnotících kritériích (tj. nabídkové ceně v Kč bez DPH, samostatně DPH a nabídkové ceně vč. DPH). Krycí list nabídky v souladu s Přílohou č. 7 bude vyplněn v předepsaném členění a bude řádně podepsaný a orazítkovaný osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat.**
- b) Dokumenty prokazující splnění **základní způsobilosti (Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti, dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace), které budou řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat.**
- c) Dokumenty prokazující splnění **profesní způsobilosti (Výpis z obchodního rejstříku (či jiné obdobné evidence, je-li v ní účastník zapsán), Doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (např. výpis z živnostenského rejstříku či obdobná licence).**
- d) **Dokumenty prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů (Čestné prohlášení - Referenční list dle Přílohy č. 3 řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat vč. Čestného prohlášení o příslušných osvědčeních o referenčních zakázkách ke každé doložené referenční zakázce ve smyslu dle Přílohy č. 4; dále Čestné prohlášení – Seznam techniků a odborných**



pracovníků dle Přílohy č. 5 řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat (v rozsahu požadavků dle této Zadávací dokumentace) vč. příslušného profesního životopisu každého technického pracovníka (v rozsahu požadavků dle této Zadávací dokumentace); a dále Čestné prohlášení – Seznam restaurátorů dle Přílohy č. 6 řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele zastupovat.

- e) **Podepsaný a doplněný Návrh smlouvy o dílo** (podepsaný osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat, který bude obsahovat veškeré náležitosti v souladu s touto Zadávací dokumentací včetně dle **Přílohy č. 8 včetně vynechaných a červeně vyznačených místech k doplnění**.
- f) **Nabídkovou cenu v předepsaném členění a dále zejména rozepsanou do jednotlivých položek výkazu výměr této veřejné zakázky.**
- g) **Harmonogram plnění této veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami této zadávací dokumentace.**
- h) **Ostatní údaje a dokumenty** (uvedení dalších údajů, které mají být předmětem hodnocení a jiné informace – řazení dle uvážení dodavatele).

8.3 Vyhotovení a označení nabídky

Nabídka se podává písemně. Účastník podá nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „**NEOTVÍRAT DO DATA OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI – "Oprava fasády farního kostela Nanebevzetí Panny Marie v Kohoutově"**“ a na obálce musí být dále uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení.

Účastník (dodavatel) je povinen nabídku doručit v **uzavřené obálce ve dvou vyhotoveních (jeden originál a jedna prostá kopie)** a v jednom vyhotovení na elektronickém nosiči CD/DVD ve formátu doc. nebo xls. nebo PDF. **Nabídka bude předložena v českém jazyce a veškeré listy nabídky musí být zajištěny proti manipulaci** (tzn. svázaný do jednotného celku a na přelepu opatřeny pečeti, nebo razítkem a podpisem dodavatele (účastníka)).

8.4 Způsob označení jednotlivých listů

Pro právní jistotu obou stran požaduje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou.

Obálka s nabídkou bude opatřena **razítkem dodavatele, jeho adresou** a zřetelně **označena nápisem:**

„NEOTVÍRAT DO DATA OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

–

" Oprava fasády farního kostela Nanebevzetí Panny Marie v Kohoutově"



Veřejná zakázka:

„Oprava fasády farního kostela Nanebevzetí Panny Marie v Kohoutově“



Profesionálové

Každé doručené nabídce bude přiděleno pořadové číslo a zapsán datum, způsob a čas doručení.

9. Lhůta a místo pro podání nabídek

9.1 Místo doručení nabídky

Nabídky se přijímají v prostorách sídla osoby zastupující zadavatele na adrese: **Haškova 1714/3, 500 02 Hradec Králové, I.NP**, a to do konce lhůty pro podání nabídek. Podané nabídky osoba pověřená zadavatelem zaeviduje, s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

Dodavatel může svoji nabídku zaslat poštou, kurýrem či osobně doručit na adresu sídla osoby zastupující zadavatele: **Profesionálové a.s., Haškova 1714/3, 500 02 Hradec Králové**.

Nabídky je možné podat osobně v sídle osoby zastupující zadavatele v pracovních dnech od pondělí do čtvrtka vždy od 08:30 do 15:30.

9.2 Lhůta pro doručení nabídky

Lhůta pro doručení nabídky je stanovena nejpozději do **20. 03. 2017 do 09:00 hod.** Rozhodující je čas doručení nabídky, nikoliv čas odeslání. Nabídka podaná nebo doručená po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebude otevřena. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele (účastníka) o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty.

9.3 Termín otevírání obálek

Otevírání obálek s řádně a včas doručenými nabídkami proběhne v prostorách sídla osoby zastupující zadavatele tj. Haškova 1714/3, 500 02 Hradec Králové, I.NP dne 20. 03. 2017 do 09:00 hod., tj. ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Dodavatel (účastník) je oprávněn se účastnit otevírání obálek s nabídkou, kdy zadavatel stanovuje, že za jednoho dodavatele (účastníka) jsou oprávněny se účastnit max. 2 osoby, které jsou oprávněny zastupovat dodavatele (účastníka).

Toto své oprávnění zastupovat dodavatele (účastníka) prokážou příslušné osoby plnou mocí vystavenou za tímto účelem, nejde-li o statutární orgán dodavatele (účastníka) či jeho člena.

9.4 Vázanost nabídkou

Dodavatel je svou nabídkou **vázán 90 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.**



10. Další informace

Organizovaná prohlídka místa plnění dodávky se z rozhodnutí zadavatele nebude konat.

10.1 Kontaktní osoba a dodatečné informace

V případě dotazů či zájmu o bližší informace se v průběhu výběrového řízení písemně (elektronicky) obraťte na kontaktní osobu zastupující zadavatele:

✧ **Ing. Bc. Alena Zahradníková, e-mail: zakazky@profionalove.cz**

Zadavatel prostřednictvím kontaktní osoby zastupující zadavatele bude poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace (a případně související dokumenty), a to na základě písemné žádosti dodavatele adresované kontaktní osobě zastupující zadavatele min. 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídky.

Vysvětlení zadávací dokumentace proběhne v souladu se zákonem. Zadavatel, prostřednictvím kontaktní osoby zastupující zadavatele, odešle písemné vysvětlení do 3 pracovních dnů ode dne jeho doručení zadavateli a současně vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění dotazu, uveřejní na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn poskytnout všem dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace, a to i bez předchozí žádosti. Veškerá taková vysvětlení zadávací dokumentace včetně souvisejících dokumentů k zadávacím podmínkám vztahující se k předmětnému zadávacímu řízení budou zveřejňovány na profilu zadavatele v souladu s příslušnými ustanoveními zákona, tj. nejméně 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

11. Závěrečná ustanovení

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky veřejné zakázky.
- b) Předané zadávací podklady zájemce nevrací. Dodavatel (účastník) smí použít tyto pokyny a podklady jen pro účely této veřejné zakázky, jiné využití zadavatel nepřipouští.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo v rámci posouzení kvalifikace dodavatele (účastníka) či nabídky dodavatele (účastník) ověřit informace uváděné dodavatelem (účastníkem) v nabídce.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo toto zadávací řízení zrušit v souladu s ustanovením zákona, a to nejpozději do okamžiku uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo na odmítnutí všech předložených nabídek.



Veřejná zakázka:

„Oprava fasády farního kostela Nanebevzetí Panny Marie v Kohoutově“



Profesionálové

- f) Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet obdržené nabídky, které nebyly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.
- g) Náklady na vyhotovení nabídek a účast v zadávacím řízení, stejně jako jakékoliv další náhrady nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení nese dodavatel (účastník) sám.
- h) Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo provádět změny či doplnění, zejména opravit chyby či opomenutí v této Zadávací dokumentaci ve lhůtě pro podání nabídek. V případě, že se bude jednat o podstatnou změnu či doplnění Zadávací dokumentace, bude změna oznámena i formou, jakou došlo k uveřejnění této veřejné zakázky. Zadavatel si v důsledku provedené změny či doplnění Zadávací dokumentace vyhrazuje právo přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek.

12. Přílohy:

Příloha č. 1 – Projektová dokumentace

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení – Referenční list

Příloha č. 4 – Vzor osvědčení k referenčním zakázkám

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení – Seznam techniků a odborných pracovníků

Příloha č. 6 – Čestné prohlášení – Seznam restaurátorů

Příloha č. 7 – Krycí list nabídky

Příloha č. 8 – návrh Smlouvy o dílo

Ing. Ladislav Grega
starosta obce

OBEC KOHOUTOV
544 01 Kohoutov 65
IČ: 002 78 017
tel. 499 693 030