

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

výběrové řízení

veřejné zakázky na **stavební práce** s názvem:

„Výrobní areál firmy Allmo – profil s.r.o.

–

Bílá Třemešná“

ALLMO - PROFIL s.r.o.

sídlem: Bílá Třemešná, Bílá Třemešná 236, PSČ 544 72

IČ: 632 17 911

V Bílé Třemešné, dne 10. 06. 2017



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
OP Podnikání a inovace
pro konkurenceschopnost



Obsah Zadávací dokumentace:

1. Preambule	4
1.1. Vymezení výběrového řízení	4
1.2. Pojmy a znění Zadávací dokumentace	4
1.3. Uveřejnění výběrového řízení	5
2. Identifikační údaje zadavatele	5
2.1. Základní údaje	5
2.2. Osoba zastupující zadavatele	5
3. Předmět veřejné zakázky	6
3.1. Obecné vymezení předmětu veřejné zakázky	6
3.2. Technická specifikace projektu	6
3.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	6
3.4. Místo plnění předmětu veřejné zakázky	7
3.5. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV	7
3.6. Ostatní informace k vymezení předmětu veřejné zakázky	7
4. Kvalifikační předpoklady	7
4.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci	8
4.2. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či certifikátem	8
4.3. Prokazování kvalifikace u nabídky podané více dodavateli	8
4.4. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob	9
4.5. Pravost a stáří dokladů prokazujících kvalifikaci	10
4.6. Změny v kvalifikaci účastníka	10
4.7. Dodatečné informace k dokladům prokazujícím kvalifikaci	11
4.8. Posouzení kvalifikace	11
4.9. Zadavatelem stanovené kvalifikační předpoklady	11
I. Základní způsobilost	11
II. Profesní způsobilost	13
III. Ekonomická kvalifikace	14
IV. Technické kvalifikace	14
5. Jistota	20
5.1. Výše jistoty	20
5.2. Poskytnutí jistoty	20
5.3. Prokázání jistoty v nabídce dodavatele (účastníka)	21
6. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek	21
6.1. Hodnotící kritéria	21
6.2. Způsob hodnocení	22
7. Způsob zpracování nabídkové ceny	22
7.1. Forma stanovení celkové nabídkové ceny	22

7.2.	Možnosti překročení nabídkové ceny	23
7.3.	Mimořádně nízká nabídková cena	24
8.	Obchodní podmínky	24
8.1.	Předložení návrhu smlouvy o dílo	24
8.2.	Předmět smlouvy	25
8.3.	Dodací podmínky	25
8.4.	Odkládací podmínka	26
8.5.	Záruční a servisní podmínky	26
8.6.	Ochrana důvěrných informací	26
8.7.	Součinnost	27
8.8.	Podpis návrhu smlouvy o dílo	27
8.9.	Změny či doplnění smlouvy o dílo	27
8.10.	Bankovní záruky	28
8.8.1	Bankovní záruka za řádné provedení díla	28
8.8.2	Bankovní záruka za jakost	28
8.11.	Pojistná smlouva na pojištění odpovědnosti za škody vůči třetím osobám	29
9.	Platební podmínky	29
9.1.	Obecné platební podmínky	30
9.2.	Splatnost faktur	30
10.	Plnění zakázky prostřednictvím poddodavatele	30
11.	Obsah a forma nabídek	31
11.1.	Varianty nabídky	31
11.2.	Sestavení a členění nabídky	31
11.3.	Vyhotovení a označení nabídky	33
11.4.	Způsob označení jednotlivých listů	33
12.	Lhůta a místo pro podání nabídek	34
12.1.	Místo doručení nabídky	34
12.2.	Lhůta pro doručení nabídky	34
12.3.	Termín otevírání obálek	34
12.4.	Vázanost nabídkou	34
13.	Ostatní ustanovení	34
13.1.	Kontaktní osoba a Vysvětlení Zadávací dokumentace	34
13.2.	Poskytování projektové dokumentace	35
14.	Závěrečná ustanovení	35

1. PREAMBULE

1.1. Vymezení výběrového řízení

Tato zakázka je svým rozsahem a mírou podpory, která je nižší než 50% z předpokládané hodnoty zakázky zadávána dle Pravidel pro výběr dodavatelů platných od 02. 05. 2017 pro žadatele a příjemce podpory v rámci operačního programu podnikání a inovace. Tato zakázka by svým rozsahem byla klasifikována jako **podlimitní veřejná zakázka** ve smyslu ustanovení § 26 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále též jen jako „zákon“), **avšak zadávací režim této veřejné zakázky se neřídí ustanovením zákona, neboť zadavatel této veřejné zakázky nespadá mezi zadavatele vyjmenované v ustanovení § 4 zákona, zejména nenaplnuje definici dotovaného zadavatele § 4 odst. 2 zákona.**

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů (účastníků) v souladu s ustanoveními o veřejných zakázkách na **stavení práce** dle ustanovení § 14 odst. 3 a 4 zákona. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí **Pravidly pro výběr dodavatelů (vydaných MPO – řídicí orgán OPPIK) pod č. j.: MPO 29205 /17/61100 platných od 02. 05. 2017**, případně zákonem.

1.2. Pojmy a znění Zadávací dokumentace

Tento dokument slouží jako Zadávací dokumentace a je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky (dále také jen „Zadávací dokumentace“) v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky (dále také jen „nabídka“). Práva a povinnosti zadavatele a dodavatelů, resp. účastníků, v rámci tohoto výběrového řízení, která nejsou výslovně uvedena v této Zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními Závazných dokumentů.

Podáním nabídky v tomto výběrovém řízení přijímá dodavatel (účastník) plně a bez výhrad veškeré podmínky této Zadávací dokumentace, včetně všech příloh a případných dodatků (dodatečných informací) k zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník (dodavatel) před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této Zadávací dokumentaci jako součásti zadávacích podmínek a bude se jimi plně řídit. Pokud účastník (dodavatel) neposkytne včas všechny požadované informace a doklady, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat Zadávací dokumentaci a stanoveným zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení jeho nabídky a následné vyloučení z výběrového řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele (účastníka) k zadávacím podmínkám tohoto výběrového řízení obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv taková výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.



V případě rozporu mezi Zadávací dokumentací a jejími přílohami, jsou rozhodující údaje uvedené v Zadávací dokumentaci. To platí rovněž v případě rozdílů v definici či ve významu pojmů používaných v Zadávací dokumentaci a jejich přílohách.

1.3. Uveřejnění výběrového řízení

Zadání veřejné zakázky a toto výběrové řízení se řídí příslušnými ustanoveními Pravidel pro výběr dodavatelů. Toto výběrové řízení bylo zahájeno dnem uveřejnění oznámení ve Věstníku veřejných zakázek a bylo zároveň dále uveřejněno na **profilu zadavatele**: http://www.profesionalove.cz/profil-zadavatele/seznam_zadavatelu.php?subjekt=allmo___profil___spolecnost_s_rucenim_omezenym&id=62

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

2.1. Základní údaje


Název: ALLMO – PROFIL s.r.o.
právní forma: společnost s ručením omezeným
IČ / DIČ: 632 17 911/ CZ63217911
se sídlem: Bílá Třemešná 263, 544 72 Bílá Třemešná
zapsaná v OR: vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 74967
tel./fax: +420 603 469 949
email: info@allmo-profil.cz
zastoupena: Ing. Pavlem Jarolínkem, jednatelem společnosti

2.2. Osoba zastupující zadavatele

Profesionálové, a.s.
se sídlem: Haškova 1714/3, Hradec Králové, PSČ 500 02,
IČ / DIČ: 288 06 123 / CZ28806123
zapsaná v OR: vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2960
bankovní spojení: Fio banka a.s., č. ú.: 5000001735/2010

oprávněná osoba jednající ve věcech smluvních:

Ing. Bc. Alena Zahradníková, předsedkyně představenstva

 mobil: 724 689 097

 e-mail: alena.zahradnikova@profesionalove.cz



oprávněná osoba jednající ve věcech technických:

Ing. Libor Špatenka, výkonný ředitel

✧ mobil: 776 736 573

✧ e-mail: libor.spatenka@profesionalove.cz

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Obecné vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem výběrového řízení je provedení díla formou stavebních prací na akci s názvem "Výrobní areál firmy Allmo – profil s.r.o. – Bílá Třemešná", jejíž rozsah je dán projektovou dokumentací zpracovanou projekční kanceláří DRUPOS Trutnov, Horní Promenáda 160, 541 01 Trutnov, IČ: 135 31 212, v září 2015. Zodpovědný projektant: Ing. Tomáš Bukovský, ČKAIT 0601301 pozemní stavby.

3.2. Technická specifikace projektu (díla, které je předmětem této veřejné zakázky):

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce spočívající v přístavbě ke stávající stavbě na st. p. č. 373/1. Jde o samostatnou stavbu konstrukčně oddělenou od stávající stavby. Jedná se o výrobní halu firmy Allmo-profil s.r.o., která se specializuje na výrobu hliníkových a plastových otvorů. Objekt bude členěn na část výrobní, skladovou a expediční a část s kanceláři a showrooemem.

Stavba je členěna na demolici stávajících objektů zemědělských staveb v dezolátním stavu, výstavbu budovy areálu Allmo-profil s.r.o. a provedení přístupových ploch ze zámkové dlažby.

Jedná se o jednoduchou stavbu řešenou jako zděný systém z typových keramických tvárnic a ocelový skelet s keramickými a monolitickými stropy na základech z betonových pasů a betonových patek s krátkými stávajícími přípojkami vody, elektro a splaškové kanalizace do stávající ČOV s dešťovou kanalizací.

Přesné vymezení předmětu zakázky je uvedeno v Příloze č. 1 – Projektová dokumentace a v Soupisu prací a výkonů (poptávkový výkaz výměr).

3.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky byla zadavatelem stanovena ve výši 32.400.000,-Kč bez DPH.



Tato předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena jako výše peněžitého závazku vyplývajícího z plnění veřejné zakázky. Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky byla stanovena řádně dle projektové dokumentace a výkazu výměr vyhotovenými projekční kanceláří DRUPOS Trutnov, Horní Promenáda 160, 541 01 Trutnov, IČ: 135 31 212, jež je přílohou č. 1 této Zadávací dokumentace a dále na základě údajů a informací o zakázkách stejného či podobného předmětu plnění na relevantním trhu a také s ohledem na cenové hladiny obdobných stavebních prací a dodávek v předmětných oborech a činnostech.

3.4. Místo plnění předmětu veřejné zakázky

Místem realizace stavebních prací dodávaných v rámci tohoto výběrového řízení jsou pozemky na st. p. č. 378/1, 379, 374/1, 570 a p. p. č. 989/5 v k. ú. Bílá Třemešná, v Králové Hradeckém kraji.

3.5. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódů CPV:

CPV 45 00 0000 –7: stavební práce

CPV 45 21 3200 – 5: stavební úpravy skladů a průmyslových budov

CPV 45 21 3250 – 0: stavební práce na průmyslových budovách

3.6 Ostatní informace k vymezení předmětu veřejné zakázky

Je-li v zadávacích podmínkách, technických specifikacích, projektové dokumentaci či výkazu výměr uveden odkaz na konkrétní výrobek, materiál, technologii příp. na obchodní firmu, tak se má za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. V tomto případě je účastník (dodavatel) oprávněn v nabídce uvést i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům, a také za splnění podmínky, že nesmí dojít ke zhoršení požadovaných parametrů projektového řešení.

4. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Účastník (dodavatel) v rámci své nabídky prokáže níže uvedené kvalifikační předpoklady, kdy konkrétní požadavky jsou dále stanoveny v čl. 4 kapitole I. – IV. této Zadávací dokumentace. V případě nesplnění veškerých požadovaných kvalifikačních předpokladů v plném rozsahu v rámci předložené nabídky bude takový účastník (dodavatel) vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení a předložená nabídka nebude hodnocena.



4.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci

Požadavky na kvalifikaci účastníka (dodavatele) jsou stanoveny v oznámení o zahájení zadávacího řízení. Požadavky zde v této Zadávací dokumentaci uvedené podrobněji specifikují požadavky zadavatele na kvalifikaci. Účastník (dodavatel) je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat splnění kvalifikace v níže uvedeném rozsahu. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- I. **prokáže splnění základní způsobilosti;**
- II. **prokáže splnění profesní způsobilosti;**
- III. **prokáže splnění ekonomické kvalifikace;**
- IV. **prokáže splnění technické kvalifikace.**

4.2. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či certifikátem

Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit **výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu ve smyslu ustanovení § 226 až 232 zákona a za podmínek zákonem stanovených**. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nahrazuje tento výpis doklad prokazující:

- a) *profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a*
- b) *základní způsobilost.*

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v prosté kopii ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace také **certifikátem vydaným v rámci Systému certifikovaných dodavatelů ve smyslu ustanovení § 233 až 240 zákona a za podmínek zákonem stanovených**, kdy tento certifikát obsahuje náležitosti stanovené v ustanovení § 239 zákona, a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace. Takto vydaný a platný certifikát nahrazuje splnění kvalifikace v rozsahu údajů v něm uvedených údajů.

Certifikát dodavatelé předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát nesmí být starší než jeden rok.

4.3. Prokazování kvalifikace u nabídky podané více dodavateli

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti v rozsahu předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) plném rozsahu.

Prokázání splnění ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace či zbylé profesní způsobilosti (vyjma shora uvedeného výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím jiných osob – blíže viz čl. 4 odst. 4.4 této Zadávací dokumentace.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jiným osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první tohoto odstavce, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

4.4. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem, a to v rozsahu prokázání splnění ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace či zbylé profesní způsobilosti (vyjma shora uvedeného výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kvalifikace odpovídající základní způsobilosti a profesní způsobilosti v rozsahu předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje).

Dodavatel je v případě prokazování kvalifikace pomocí jiné osoby ve shora vymezeném rozsahu povinen zadavateli předložit:

- a) *doklady prokazující splnění základní způsobilosti*
- b) *doklady prokazující splnění profesní způsobilosti v rozsahu předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje),*
- c) *doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím této jiné osoby,*
- d) *písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele (obsahem tohoto písemného závazku musí být minimálně na straně jiné osoby, jejímž prostřednictvím je prokazováno splnění některé části kvalifikace, závazek ke společné a nerozdílné odpovědnosti této jiné osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem).*

Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje technickou kvalifikaci v rozsahu seznamu významných dodávek/služeb/stavebních prací (včetně příslušných osvědčení), seznamu techniků nebo technických útvarů (které se budou podílet na plnění veřejné zakázky) či osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci, písemný závazek dle shora uvedeného písm. d) obsahoval závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění této veřejné zakázky.

4.5. Pravost a stáří dokladů prokazujících kvalifikaci

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů **minimálně v prosté kopii**. Zadavatelem požadovaná čestná prohlášení v rámci této Zadávací dokumentace musí být podepsána osobou oprávněnou dodavatele zastupovat (tj. statutárním orgánem dodavatele, případně jinou zmocněnou osobou, kdy dodavatel musí ke své nabídce přiložit kopii takového zmocnění této osoby, a to jako součást dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace).

Doklady prokazující **splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kvalifikačního kritéria (způsobilosti) nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Zadavatel nejpozději před uzavřením smlouvy od dodavatele vyžádá předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v originále či úředně ověřené kopii předloženy ve výběrovém řízení.** Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen je předložit. **Nesplnění této povinnosti, tj. nepředložení požadovaných originálů či úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, je důvodem pro vyloučení dodavatele (účastníka).**

4.6. Změny v kvalifikaci účastníka

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,

- b) *nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení nebo nabídek a*
c) *nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.*

Nesplnění této povinnosti, tj. neoznámení změny v dokladech prokazujících splnění kvalifikace, je důvodem pro vyloučení dodavatele (účastníka).

4.7. **Dodatečné informace k dokladům prokazujícím kvalifikaci**

Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

4.8. **Posouzení kvalifikace**

Zadavatel provede posouzení kvalifikace u dotčených dodavatelů (účastníků) v souladu s podmínkami této Zadávací dokumentace, a to sám či prostřednictvím určené komise pro posouzení kvalifikace. Dodavatel, který neprokáže splnění kvalifikace či některé z níže uvedených kvalifikačních kritérií (způsobilostí) v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost v případě změny kvalifikace u dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, bude zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

4.9. **ZADAVATELEM STANOVENÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY:**

I. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění základní způsobilosti splňuje dodavatel (účastník), který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro níže uvedený trestný čin nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, kdy k zaházeným odsouzením se nepřihlíží, a to:
- I. trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
 - II. trestný čin obchodování s lidmi,
 - III. tyto trestné činy proti majetku:
 1. podvod,
 2. úvěrový podvod,
 3. dotační podvod,
 4. podílnictví,
 5. podílnictví z nedbalosti,
 6. legalizace výnosů z trestné činnosti,
 7. legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,
 - IV. tyto trestné činy hospodářské:

1. zneužití informace a postavení v obchodním styku,
 2. sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
 3. pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
 4. pletichy při veřejné dražbě,
 5. poškození finančních zájmů Evropské unie,
- V. trestné činy obecně nebezpečné,
- VI. trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
- VII. tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných
1. trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
 2. trestné činy úředních osob,
 3. úplatkářství,
 4. jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.

Je-li dodavatelem (účastníkem) právnická osoba, musí podmínku podle tohoto písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle tohoto písm.

a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu zahraniční či české právnické osoby musí podmínku podle tohoto písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Požadavek pro prokázání této podmínky podle tohoto písm. a) pro právnickou osobu dle výše uvedené tímto nejsou dotčeny a i v případě, že je dodavatelem (účastníkem) pobočka závodu musí být tyto podmínky pro prokázání tohoto písm. a) u právnické osoby naplněny.

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci¹, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku², vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu³ nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

¹ dle ustanovení § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

² dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Způsob prokázání splnění základní způsobilosti:

Účastník (dodavatel) prokazuje prokázání splnění základní způsobilosti předložením:

- i. **čestného prohlášení k prokázání základní způsobilosti dle výše uvedených písm. a) až e) v souladu se vzorem uvedeným v „Příloze č. 2 - Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti“, které bude řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat.**





II. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání **splnění profesní způsobilosti účastníka**, kdy požadavky na prokázání splnění profesní způsobilosti splňuje dodavatel (účastník), který předloží:

- a) **ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.**

a zároveň

- b) **doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (např. výpis z živnostenského rejstříku či obdobná licence), obsahující minimálně následující oprávnění:**

-  **provádění staveb, jejich změn a odstraňování;**
-  **montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení;**
-  **vodoinstalatérství, topenářství;**
-  **nakládání s odpady vyjma nebezpečných.**

Způsob prokázání profesní způsobilosti:

Dodavatel (účastník) prokazuje prokázání splnění profesní způsobilosti předložením:

- i. **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, k prokázání profesní způsobilosti dle výše uvedeného písm. a) tohoto článku Zadávací dokumentace, a to v rozsahu shora požadovaného.**

a zároveň

- ii. **dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu této zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (např. výpis z živnostenského rejstříku či obdobná licence), k prokázání profesní způsobilosti dle výše uvedeného písm. b) tohoto článku Zadávací dokumentace, a to v rozsahu shora požadovaného.**

³např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů.

III. Ekonomická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění ekonomické kvalifikace účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění ekonomické kvalifikace splňuje dodavatel (účastník), který předloží:

- a) **Údaj o celkovém ročním obratu dodavatele, zjištěný podle zvláštních právních předpisů** (výkaz zisku a ztrát či jiný obdobný doklad podle právního řádu země sídla dodavatele), kterého dodavatel dosáhl za 3 bezprostředně předcházející účetní období. Zadavatel požaduje, aby dodavatel dosáhl za 3 bezprostředně předcházející účetní období obratu ve výši minimálně 64 000 000,- Kč za každé toto období (či adekvátní částku v EUR). Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, když předloží údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Způsob prokázání ekonomické kvalifikace:

Dodavatel (účastník) prokazuje prokázání splnění ekonomické kvalifikace předložením:

- i. **čestného prohlášení k prokázání ekonomické kvalifikace dle výše uvedeného písm. a) v souladu se vzorem uvedeným v Příloze č. 3 - Čestné prohlášení - Prokázání celkového obratu, které bude řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat.**



IV. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění technické kvalifikace splňuje dodavatel (účastník), který předloží:

- a) **Referenční list**, kde bude uveden seznam významných stavebních prací či souvisejících dodávek a služeb provedených dodavatelem, spočívající v prokázání následujícího:

Realizace staveb, jako je předmět této zakázky a zahrnující min. stavební práce spočívající ve výstavbě či rekonstrukci výrobních či skladovacích hal.

Pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je vyžadováno, aby účastník (dodavatel) předložil referenční list obsahující min. 5 referencí o těchto stavebních pracích poskytnutých dodavatelem v posledních 5 letech, a to min. v tomto rozsahu:

-  min. 2 reference spočívající ve výstavbě či rekonstrukci výrobních či skladovacích hal v hodnotě rozpočtových stavebních nákladů každé referenční zakázky min. ve výši 32.000.000,- Kč bez DPH.
-  min. 3 reference spočívající ve výstavbě či rekonstrukci výrobních či skladovacích hal v hodnotě rozpočtových stavebních nákladů každé referenční zakázky min. ve výši 16.000.000,- Kč bez DPH.

Seznam referenčních zakázek musí u každé uvedené reference obsahovat *název či obchodní firmu objednatele, předmět a popis realizovaných stavebních prací vč. místa plnění, rozpočtové náklady stavebních prací, termín realizace stavebních prací, prohlášení, že stavební práce byly provedeny řádně a odborně a kontaktní osobu objednatele (telefon, e-mail), u které je možné uvedené informace ověřit.*




Tento seznam bude podepsán osobou oprávněnou jménem (či za) dodavatele jednat. Zadavatel si v rámci posouzení kvalifikace vyhrazuje právo se osobně seznámit s poskytnutými službami, které dodavatel uvedl jako referenci (za předpokladu, že k tomu získá svolení ze strany oprávněné osoby).

Přílohou referenčního listu obsahujícího seznam významných stavebních prací musí být ke každé uvedené referenční zakázce **osvědčení vydané či podepsané objednatelem každé referenční zakázky, kdy takové osvědčení musí zahrnovat a obsahovat identifikační údaje objednatele, údaje o ceně, době a místě provádění stavebních prací a musí obsahovat i údaj o tom, že byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.**

a zároveň

b) **Seznam techniků, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch zajišťujících kontrolu jakosti nebo podílejících se na realizaci stavebních prací (které jsou předmětem této veřejné zakázky), bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. Pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je vyžadováno, aby účastník předložil seznam techniků a odborných pracovníků obsahující osoby splňující následující požadavky:**

1) **min. 1 specializovaný technický pracovník, který bude autorizovaným inženýrem v oboru pozemních staveb a bude disponovat následujícími předpoklady:**

-  **prokáže osvědčení o autorizaci pro autorizovaného inženýra v oboru pozemní stavby (autorizace dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě),**
-  **prokáže praxi v délce min. 5 let v požadovaném oboru pozemního stavitelství,**
-  **prokáže účast na minimálně třech (3) realizacích v rámci výstavby či rekonstrukce výrobních či skladovacích hal postavených za posledních 5 let v celkové hodnotě rozpočtových stavebních nákladů každé referenční zakázky min. ve výši 16.000.000,- Kč bez DPH. Údaje o této praxi, tj. o účasti na realizaci stavebních prací shora blíže specifikovaných v tomto odstavci, za posledních 5 let, uvede tato osoba ve svém profesním životopise.**

-
- 2) min. 1 specializovaný technický pracovník – manažer kvality stavebních prací a bude disponovat následujícími předpoklady:
- ✧ SŠ nebo VŠ vzdělání technického směru,
 - ✧ minimálně 5 let praxe v oblasti řízení kvality stavebních prací,
 - ✧ prokáže osvědčení předložením certifikátu manažera kvality QM vydaného podle českých norem ČSN EN ISO 9001 akreditovanou osobou.
 - ✧ prokáže účast na minimálně třech (3) realizacích v rámci výstavby či rekonstrukce výrobních či skladovacích hal postavených za posledních 5 let v celkové hodnotě rozpočtových stavebních nákladů každé referenční zakázky min. ve výši 16.000.000,- Kč bez DPH, v rámci kterých tato osoba vykonávala manažera kvality stavebních prací. Údaje o této praxi, tj. o účasti na realizaci stavebních prací shora blíže specifikovaných v tomto odstavci, za posledních 5 let, uvede tato osoba ve svém profesním životopise.
- 3) min. 1 specializovaný technický pracovník – který bude odpovědný za bourací práce a nakládání s odpady a bude disponovat následujícími předpoklady:
- ✧ min. SŠ vzdělání v oboru pozice v rámci realizace zakázky,
 - ✧ prokáže praxi v délce min. 5 let, v oboru demolic a bouracích prací a nakládání s odpady,
 - ✧ prokáže účast na minimálně dvou (2) dokončených stavbách za posledních 5 let, kde tento technický pracovník vykonával činnosti osoby zodpovědné za bourací práce a nakládání s odpady. Údaje o této praxi, tj. o účasti na shora blíže specifikovaných akcích v tomto odstavci, za posledních 5 let, uvede tato osoba ve svém profesním životopise.
- 4) min. 1 specializovaný technický pracovník – geodet oprávněný k výkonu zeměměřičských činností a bude disponovat následujícími předpoklady:
- ✧ prokáže úřední oprávnění geodeta, které je vydané Českým úřadem geodetickým a kartografickým, a který může ověřovat výsledky zeměměřičských činností podle § 13 odst. 1, písm. a) až c) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství
 - ✧ prokáže praxi v délce min. 5 let v požadovaném oboru.
- 5) min. 1 osoba způsobilá k prevenci rizik, která bude disponovat následujícími předpoklady:
- ✧ SŠ nebo VŠ vzdělání technického směru,
 - ✧ minimálně 5 let praxe v oblasti BOZP a prevence rizik,

- ✧ doklad prokazující způsobilost podle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci),
- ✧ prokáže účast na minimálně dvou (2) realizacích výstavby či rekonstrukce výrobních či skladovacích hal postavených za posledních 5 let v celkové hodnotě rozpočtových stavebních nákladů každé referenční zakázky min. ve výši 16.000.000,- Kč bez DPH, v rámci kterých tato osoba vykonávala výkon bezpečnostního technika BOZP, manažera projektu nebo osoby způsobilé k prevenci rizik. Údaje o této praxi, tj. o účasti na realizaci stavebních prací shora blíže specifikovaných v tomto odstavci, za posledních 5 let, uvede tato osoba ve svém profesním životopise.

Základním požadavkem je, aby shora požadované osoby odborných technických pracovníků, jejichž prostřednictvím dodavatel (účastník) prokazuje kvalifikaci ve smyslu tohoto písm. b) tohoto článku Zadávací dokumentace, **byly uvedeny v závazném návrhu Smlouvy o dílo dle Přílohy č. 10 této Zadávací dokumentace, a to následovně:**

1. **autorizovaná osoba dle výše uvedeného bodu 1) bude vykonávat funkci hlavního stavbyvedoucího** na předmětné stavbě (díle) jako zodpovědná osoba dle živnostenského zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání a dále jako odborně kvalifikovaná osoba ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě. **Tuto osobu povinně uvede a doplní účastník (dodavatel) v čl. 11 odst. 11.4 písm. a) návrhu Smlouvy o dílo v souladu s Přílohou č. 10 této Zadávací dokumentace.**
2. **specializovaná osoba dle výše uvedeného bodu 2) bude vykonávat funkci manažera kvality stavebních prací** na předmětné stavbě (díle) jako odborně kvalifikovaná osoba na základě certifikátu manažera kvality QM vydaného podle českých norem ČSN EN ISO 9001 akreditovanou osobou. **Tuto osobu povinně uvede a doplní účastník (dodavatel) v čl. 11 odst. 11.4 písm. b) návrhu Smlouvy o dílo v souladu s Přílohou č. 10 této Zadávací dokumentace.**
3. **specializovaná osoba dle výše uvedeného bodu 3) bude vykonávat funkci technika odpovědného za bourací práce a nakládání s odpady**. **Tuto osobu povinně uvede a doplní účastník (dodavatel) v čl. 11 odst. 11.4 písm. c) návrhu Smlouvy o dílo v souladu s Přílohou č. 10 této Zadávací dokumentace.**

4. **specializovaná osoba dle výše uvedeného bodu 4) bude vykonávat funkci geodeta na předmětné stavbě (díle) jako odborně kvalifikovaná osoba ve smyslu zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství. Tuto osobu povinně uvede a doplní účastník (dodavatel) v čl. 11 odst. 11.4 písm. d) návrhu Smlouvy o dílo v souladu s Přílohou č. 10 této Zadávací dokumentace.**
5. **specializovaná osoba dle výše uvedeného bodu 5) bude vykonávat funkci technik prevence rizik na předmětné stavbě (díle) jako odborně kvalifikovaná osoba ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Tuto osobu povinně uvede a doplní účastník (dodavatel) v čl. 11 odst. 11.4 písm. e) návrhu Smlouvy o dílo v souladu s Přílohou č. 10 této Zadávací dokumentace.**

Seznam techniků dle shora uvedených požadavků, musí u každého odborného technického pracovníka obsahovat nejméně následující údaje:

- ✧ *jméno a příjmení specializovaného technického pracovníka (včetně uvedení čísla autorizace dle údajů v zápisu ČKAIT, je-li takový technický pracovník v ČKAIT zapsán),*
- ✧ *pozici či funkční zařazení,*
- ✧ *délku praxe v oboru odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky,*
- ✧ *informaci, zda se jedná o zaměstnance či osobu spolupracující na základě jiné smluvně podložené spolupráce (v případě, že nejde o zaměstnance účastníka, pak je dodavatel (účastník) povinen doložit prostou kopii takové smlouvy s příslušným technikem či odborným pracovníkem dále dodržet veškeré povinnosti o prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby dle ustanovení 4.4 této Zadávací dokumentace)*
- ✧ *kontaktní osoba, u které bude možné údaje o technickém pracovníkovi ověřit.*

Přílohou seznamu techniků tj. seznamu odborných technických pracovníků dle shora uvedených požadavků, musí být ke každému uvedenému technickému pracovníkovi profesní životopis, a to minimálně v následujícím rozsahu a struktuře:

- ✧ *jméno a příjmení osoby;*
- ✧ *označení funkční pozice a náplně práce;*
- ✧ *dosažené vzdělání;*
- ✧ *přehled profesní praxe a její délky v relevantním oboru k předmětu této veřejné zakázky včetně uvedení realizovaných staveb, jejich stručného popisu a finanční výše plnění;*
- ✧ *prohlášení: „čestně prohlašuji, že veškeré informace a údaje uvedené v tomto životopise jsou pravdivé“;*
- ✧ *vlastnoruční podpis osoby, o jejíž životopis se jedná.*

- c) Přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení, a to za poslední 3 roky. Pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je vyžadováno, aby dodavatel předložil čestné prohlášení se seznamem uvedených zaměstnanců nebo osob v obdobném postavení v počtu min. 35 osob za poslední 3 roky a dále čestné prohlášení se seznamem vedoucích zaměstnanců nebo osob v obdobném postavení v počtu min. 2 osob za poslední 3 roky.

Způsob prokázání technické kvalifikace:

Dodavatel (účastník) prokazuje splnění technické kvalifikace předložením:

- i. čestného prohlášení o referenčních zakázkách (tj. seznam stavebních prací – referenční list) k prokázání technického kvalifikačního předpokladu dle výše uvedeného písm. a) této kapitoly Zadávací dokumentace, a to v souladu se vzorem uvedeným v Příloze č. 4 - Čestné prohlášení – Referenční list a současně přiložením nezbytných příloh, tj. osvědčení dle výše uvedeného písm. a), a to v souladu se vzorem uvedeným v Příloze č. 5 – Vzor osvědčení k referenčním zakázkám;*

(Zadavatel na doložení osvědčení objednatelů ve formátu výše uvedeného Vzoru osvědčení k referenčním zakázkám netrvá. Jedná se pouze o vzor, který dodavatel (účastník) může, ale i nemusí použít).

Podmínku splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu je, aby osvědčení objednatelů o řádném plnění významných zakázek (referencí) zahrnovala cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a údaj o tom, že byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně. Pokud tedy dodavatel (účastník) disponuje osvědčeními, která jsou v souladu s tímto požadavkem, může je k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu použít. Pokud ne, může použít Přílohu č. 5);

a zároveň,

- ii. čestného prohlášení o splnění podmínek techniků a odborných pracovníků, tj. seznam požadovaných techniků a odborných pracovníků v rozsahu výše požadovaného, k prokázání technického kvalifikačního předpokladu dle výše uvedeného písm. b) této kapitoly Zadávací dokumentace v souladu se vzorem uvedeným v Příloze č. 6 - Čestné prohlášení – Seznam techniků a odborných pracovníků, a to řádně a v rozsahu všeho shora uvedeného dle písm. b) této kapitoly Zadávací dokumentace a současně přiložením prostých kopií profesních životopisů osob, prokazujících splnění podmínek techniků a odborných pracovníků, a to řádně a v rozsahu všeho shora uvedeného dle písm. b) této kapitoly Zadávací dokumentace;*

- iii. **čestného prohlášení – Seznam zaměstnanců a vedoucích pracovníků, a to k prokázání technické kvalifikace dle výše uvedeného písm. c) (tj. seznam zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení), v souladu se vzorem uvedeným v Příloze č. 7 – Čestné prohlášení – Seznam zaměstnanců a vedoucích pracovníků;**

Všechna shora uvedená čestná prohlášení, která budou řádně podepsaná a orazítkovaná osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat a budou k nim doloženy případné příslušné zadavatelem požadované přílohy.

5. JISTOTA

5.1 Výše jistoty

Zadavatel požaduje, aby účastníci (dodavatelé) k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu. Výše jistoty je stanovena na částku ve výši **600 000,- Kč**.

5.2 Poskytnutí jistoty

Jistotu poskytne účastník (dodavatel) formou složení peněžní částky na účet určený zadavatelem (dále jen „peněžní jistota“) nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele (dále jen „bankovní záruka“) nebo formou pojištění záruky ve prospěch zadavatele (dále jen „pojištění záruky“) a to způsobem dle ustanovení § 41 odst. 3 zákona, dle toho jakou formou příslušnou jistotu poskytuje:

- a) V případě poskytnutí jistoty formou **peněžní jistoty**:

Dodavatel (účastník) je povinen složit peněžní částku na účet zástupce zadavatele č. ú.: 5000001735/2010, variabilní symbol = IČ dodavatele. Rozhodujícím pro posouzení řádného podání nabídky bude přítomnost peněžní jistoty na shora specifikovaném účtu v okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek.

nebo

- b) V případě poskytnutí jistoty formou **bankovní záruky**:

Dodavatel (účastník) je povinen předložit bankovní záruku obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona.

Dodavatel (účastník) tohoto zadávacího řízení povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty. Délka zadávací lhůty je uvedena v této Zadávací dokumentaci – viz čl. 12 odst. 12.4 této Zadávací dokumentace.

nebo



- c) V případě poskytnutí jistoty formou **pojištění záruky**:
Dodavatel (účastník) je povinen předložit pojištění záruky obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona.
- Dodavatel (účastník) tohoto zadávacího řízení povinen zajistit platnost pojištění záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty. Délka zadávací lhůty je uvedena v této Zadávací dokumentaci – viz čl. 12 odst. 12.4 této Zadávací dokumentace.

5.3 Prokázání poskytnutí jistoty v nabídce dodavatele (účastníka)

Dodavatel (účastník) zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí zadavatelem požadované jistoty dle tohoto článku Zadávací dokumentace, a to způsobem dle ustanovení § 41 odst. 4 zákona, dle toho jakou formou příslušnou jistotu poskytuje:

- a) V případě poskytnutí jistoty formou **peněžní jistoty**:
Dodavatel (účastník) je povinen prokázat ve své nabídce poskytnutí jistoty v této formě sdělením údajů o provedené platbě zadavateli (např. potvrzení o provedené platbě, výpis z účtu či jiné potvrzení o provedení takové platby).
nebo
- b) V případě poskytnutí jistoty formou **bankovní záruky**:
Dodavatel (účastník) je povinen prokázat ve své nabídce poskytnutí jistoty v této formě předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona.
nebo
- c) V případě poskytnutí jistoty formou **pojištění záruky**:
Dodavatel (účastník) je povinen prokázat ve své nabídce poskytnutí jistoty v této formě předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona.

Nebude-li nabídka účastníka (dodavatele) obsahovat potvrzení, listinu či jiný obdobný dokument o poskytnutí jistoty dle shora uvedeného, může být nabídka takového účastníka vyřazena z dalšího posouzení a hodnocení v rámci této veřejné zakázky.

6. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

6.1. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této zakázky je **EKONOMICKÁ VÝHODNOST NABÍDKY stanovená dílčími hodnotícími kritérii:**



	Kritérium	Váha kritéria
1.	Celková nabídková cena (v Kč bez DPH)	100 %

6.2. Způsob hodnocení

Zadavatel či příslušná hodnotící komise jmenovaná za účelem posouzení a hodnocení nabídek vyřadí z dalšího posuzování a hodnocení nabídky, které nebudou úplné z hlediska zadávacích podmínek či nebudou odpovídat požadavkům zadavatele stanoveným v zadávacích podmínkách. Takový dodavatel (účastník) bude následně vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Hodnoceny budou pouze nabídky, u kterých prokáže dodavatel (účastník) kvalifikaci v plném rozsahu, a dále nabídky které splňují požadavky zadavatele na předmět zakázky. Z dalšího posuzování a hodnocení budou vyřazeny nabídky, které nebudou úplné z hlediska zadávacích podmínek a dodavatelé (účastníci) budou zadavatelem následně vyloučeni z další účasti v zadávacím řízení.

V rámci hodnocení nabídek z hlediska hodnotícího kritéria „Celková nabídková cena v Kč bez DPH“ bude hodnocena nejnižší nabídková cena, kdy bude hodnocena celková nabídková cena dodavatele (účastníka), kterou dodavatel (účastník) uvede ve své nabídce (a adekvátně vyplní v Krycím listu nabídky dle Přílohy č. 8 této Zadávací dokumentace a návrhu Smlouvy o dílo dle Přílohy č. 10 této Zadávací dokumentace).

Celková nabídková cena v Kč bez DPH bude odpovídat Projektové dokumentaci a Soupisu prací a výkonů a dále zejména řádně vyplněnému (poptávkovému) výkazu výměr, který je součástí příslušné Projektové dokumentace k této veřejné zakázce a obsahuje veškeré rozpočtové položky nezbytné k realizaci předmětu této veřejné zakázky. Celková nabídková cena pak bude součtem veškerých položek dodavatelem oceněného výkazu výměr. Nejvhodnější nabídkou je ta, která má nejnižší Celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1. Forma stanovení celkové nabídkové ceny

Nabídková cena této veřejné zakázky bude pak stanovena ve formě **celkové ceny v Kč bez DPH, samostatně uvedené DPH a celkové ceny v Kč včetně DPH** a v nabídce dodavatele bude **vyplněna povinně na Krycím listu nabídky dle Přílohy č. 8 a adekvátně i v Návrhu smlouvy o dílo dle Přílohy č. 10**, tj. v následujícím členění:



1.	Celková výše nabídkové ceny (bez DPH),- Kč
2.	DPH,- Kč
3.	Celková výše nabídkové ceny (s DPH),- Kč

Nabídkové ceny dle shora uvedeného budou stanoveny jako ceny nejvýše přípustná za splnění celého předmětu veřejné zakázky. Při stanovení nabídkových cen musí vzít účastník v úvahu veškeré náklady, práce a činnosti, jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění předmětu zakázky v jeho plném rozsahu dle této Zadávací dokumentace. Nabídkové ceny budou uvedena v české měně (Kč).

Položkový rozpočet

Za soulad položkového rozpočtu s předaným soupisem stavebních prací, dodávek a služeb je odpovědný dodavatel (účastník) (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může zadavatel či příslušná hodnotící komise vyžadovat vysvětlení nabídky ve smyslu § 46 zákona. Povinností dodavatele (účastníka) související s položkovými rozpočty předkládanými v nabídce je, že musí být obsahově, textově a formátem shodné jako předané soupisy stavebních prací, dodávek a služeb. V případě jakéhokoliv nesouladu mezi položkovým rozpočtem a výkazem výměr (např. chybějící položky, přebývajících položky, nesprávné množství měrných jednotek, apod.) může zadavatel či příslušná hodnotící komise vyřadit nabídku z dalšího posuzování a může vést k následnému vyloučení dodavatele (účastníka) ze zadávacího řízení.

Obchodní názvy obsažené v soupisech stavebních prací, dodávek a služeb

Příslušná dokumentace a soupisy stavebních prací, dodávek a služeb jsou zpracovány s maximální snahou na vymezení technických standardů prací, dodávek a služeb, jejichž splnění zadavatel požaduje.

Protože však běžně používané cenové soustavy mají ve svých databázích definovány i položky, u nichž může být v textu použit i popis a označení reprezentativního materiálu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení. Záměnou nesmí být zhoršeny jejich stavebně technické a fyzikální vlastnosti a musí být splněny požadavky na ně kladené příslušnými normami a zákony.

7.2. Možnosti překročení nabídkové ceny

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze:



- a) pokud po podpisu smlouvy na plnění předmětu této veřejné zakázky uzavřené mezi zadavatelem a vítězným účastníkem a před termínem dokončení a uskutečnění předmětného plnění dle takové smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH, nebo
- b) pokud zadavatel bude požadovat i provedení dalšího plnění, než toho, které je předmětem smlouvy na plnění předmětu této zakázky uzavřené mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, a to pouze za současného naplnění a dodržení příslušných ustanovení zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek či Závazných dokumentů, a dále na základě schváleného a písemně potvrzeného dodatku k příslušné smlouvě na plnění předmětu této zakázky.

7.3. Mimořádně nízká nabídková cena

Hodnotící komise zadavatele posoudí v rámci hodnocení nabídek nabídkovou cenu účastníka uvedenou v nabídce z hlediska její přiměřenosti. V případě mimořádně nízké nabídkové ceny si hodnotící komise zadavatele vyhrazuje právo písemně vyzvat účastníka k jejímu písemnému vysvětlení. Jestliže vysvětlení nebude hodnotící komisí zadavatele shledáno jako dostatečné či opodstatněné nebo účastník nedoloží požadované vysvětlení nabídkové ceny ve stanovené lhůtě, nebude nabídka účastníka hodnocena.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Podrobné obchodní podmínky budou následně specifikovány v příslušné Smlouvě o dílo dle znění návrhu uvedeném v Příloze č. 10 této Zadávací dokumentace, která bude uzavřena mezi vybraným dodavatelem (účastníkem) a zadavatelem. V rámci vymezení některých níže uvedených obchodních podmínek je dodavatel (účastník), se kterým bude uzavřena příslušná Smlouva o dílo na základě tohoto zadávacího řízení, označen jen jako dodavatel. Veškeré další a blíže specifikované obchodní podmínky jsou uvedeny ve znění návrhu Smlouvy o dílo dle Přílohy č. 10 této Zadávací dokumentace.

Nesplnění kterékoliv obchodní podmínky stanovené zadavatelem, posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného dodavatele (účastníka) ze zadávacího řízení.

8.1 Předložení návrhu smlouvy o dílo

Dodavatel v rámci tohoto výběrového řízení je povinen předložit v rámci nabídky návrh příslušné Smlouvy o dílo, a to v souladu se vzorem uvedeným v Příloze č. 10 této Zadávací dokumentace. Návrh příslušné Smlouvy o dílo předložený dodavatelem v rámci jeho nabídky nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele, uvedená v této

Zadávací dokumentaci. Dodavatel je oprávněn a povinen znění příslušného návrhu Smlouvy o dílo uvedeného v Příloze č. 10 této Zadávací dokumentace doplnit pouze na vyznačených místech.

Návrh příslušné Smlouvy o dílo předložený dodavatelem v rámci jeho nabídky musí být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem, případně osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat dodavatele, kdy v takovém případě doloží dodavatel oprávnění této osoby zastupovat dodavatele v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu příslušné Smlouvy o dílo není předložením řádného návrhu této smlouvy ve smyslu této Zadávací dokumentace.

8.2 Předmět smlouvy

Předmět Smlouvy bude specifikován v souladu s vymezením předmětu této veřejné zakázky dle čl. 3 této Zadávací dokumentace, kdy bude jako předmět smlouvy stanoven závazek dodavatele příslušné stavební práce včetně veškerého vymezeného souvisejícího plnění.

8.3 Dodací podmínky

Předpokládané termíny plnění předmětu veřejné zakázky:

Předpokládaný termín předání staveniště:	do 10 dnů před zahájením dohodnutých stavebních prací
Předpokládaný termín zahájení:	do 14 dnů od podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem
Předpokládaný termín dokončení díla:	do 12 měsíců od zahájení
Předpokládaný termín předání a převzetí díla:	do 14 dnů od dokončení díla
Předpokládaný termín vyklizení staveniště:	do 10 dnů od předání provedeného díla

Dodavatel ve své nabídce povinně uvede časový harmonogram postupu stavebních prací v podrobnosti nejméně na týdny pro plnění předmětu této veřejné zakázky a adekvátně doplní tyto časové údaje do návrhu Smlouvy o dílo dle Přílohy č. 10 této zadávací dokumentace. V případě, že z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele nebude možné dodržet termín zahájení plnění, je zadavatel oprávněn posunout tento termín na jiný termín, dodavatelem navržená celková doba plnění dle jeho nabídky zůstává nezměněna a dodavatel je povinen ji zadavateli garantovat a případně v rámci plnění také dodržet.

8.4. Odkládací podmínka

Zadavatel si vyhrazuje právo posunutí termínů uvedených ve Smlouvě o dílo dle Přílohy č. 10 této Zadávací dokumentace, pokud pro spolufinancování předmětu této zakázky na stavební práce s názvem „Výrobní areál firmy Allmo – profil s.r.o. – Bílá Třemešná“ nebudou získané (tj. pravomocně přidělené) zdroje z dotačních prostředků z národních, evropských či krajských zdrojů.

Zhotovitel (vybraný dodavatel v rámci výběrového řízení) garantuje nabídnutou nabídkovou cenu uvedenou ve Smlouvě o dílo, kterou uzavře zhotovitel s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu zhotovování předmětného díla i s ohledem na případnou odkládací podmínku spočívající v získání (tj. pravomocného přidělení) dotačních prostředků z dotačních prostředků z národních, evropských či krajských zdrojů, a to na spolufinancování díla (předmětu této zakázky).

8.5. Záruční a servisní podmínky

V rámci své nabídky dodavatel podrobně akceptuje záruční a reklamační podmínky zadavatele, specifikované v příloženém Návrhu smlouvy o dílo dle Přílohy č. 11 této Zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje, aby délka záruční doby byla činila:

- ✦ **Na veškeré stavební práce – záruční doba v délce 60 měsíců** od data protokolární přejímky díla a po odstranění vad a nedodělků sepsaných při protokolární přejímce díla;
- ✦ **Na jakost technologických celků a zařízení – záruční doba v délce** podle záruky poskytované výrobcem, **nejméně však 24 měsíců, která bude doložena záručním listem.**

Délka každé záruční lhůty, kterou dodavatel uvede ve své nabídce a souvisejícím Návrhu smlouvy o dílo je pro dodavatele závazná, a to jak v rámci procesu hodnocení nabídek, tak i následného uzavírání smlouvy s vítězným dodavatelem.

Dodavatel odpovídá za vady, které má předmět této veřejné zakázky v době jeho odevzdání zadavateli. Za vady předmětu smlouvy vzniklé po odevzdání odpovídá tehdy, pokud byly způsobeny porušením jeho povinnosti nebo jeho chybným zpracováním.

8.6. Ochrana důvěrných informací

Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivosti vůči třetím osobám o veškerých skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s výkonem činnosti na základě příslušné Smlouvy o dílo uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem.

Dodavatel se zavazuje, že zabezpečí před nepovolanými osobami takové informace, které tvoří nebo mohou tvořit obchodní tajemství a takové, které spadají pod ochranu zák. č. 148/1998 Sb., o ochraně utajovaných skutečností a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a zák. č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

8.7. Součinnost

Dodavatel je povinen provádět plnění předmětu zakázky v úzké součinnosti se zadavatelem či zadavatelem pověřenými osobami. Veškeré poskytované stavební práce budou průběžně konzultovány za účasti zadavatele či pověřených osob zadavatele. Dodavatel je zejména povinen s dostatečným předstihem informovat zadavatele o všech nových zjištěních, které mají vliv na průběh plnění zakázky.

V souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě bude dodavatel vybrán na základě tohoto zadávacího řízení osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Toto ustanovení platí pro dodavatele samotného i veškeré případné poddodavatele.

8.8. Podpis návrhu smlouvy o dílo

Dodavatel v rámci tohoto výběrového řízení je povinen předložit v rámci nabídky návrh příslušné Smlouvy o dílo, a to v souladu se vzorem uvedeným v Příloze č. 11 této Zadávací dokumentace. Návrh příslušné Smlouvy o dílo předložený dodavatelem v rámci jeho nabídky nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele, uvedená v této Zadávací dokumentaci. Dodavatel je oprávněn a povinen znění příslušného návrhu Smlouvy o dílo uvedeného v Příloze č. 11 této Zadávací dokumentace doplnit pouze na vyznačených místech. Návrh příslušné Smlouvy o dílo předložený dodavatelem v rámci jeho nabídky musí být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem, případně osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat dodavatele, kdy v takovém případě doloží dodavatel oprávnění této osoby zastupovat dodavatele v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce.

Předložení nepodepsaného návrhu příslušné Smlouvy o dílo není předložením řádného návrhu této smlouvy ve smyslu této Zadávací dokumentace.

8.9. Změny či doplnění Smlouvy o dílo

Jakékoliv změny či doplnění příslušné Smlouvy o dílo, včetně změny cen za poskytování předmětu veřejné zakázky, budou učiněny výhradně písemným dodatkem k této smlouvě schváleným oběma smluvními stranami. Takové změny či doplnění však musí být v souladu s relevantními ustanoveními zákona a nesmí odporovat této Zadávací dokumentaci.

8.10. Bankovní záruky

8.8.1 Bankovní záruka za řádné provedení díla

Zadavatel požaduje **poskytnutí jistoty za řádné provedení díla ve výši 3 000 000,- Kč ve formě bankovní záruky** dle ustanovení § 2029 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Tuto záruku předloží dodavatel, s nímž bude uzavírána Smlouva o dílo, a to před podpisem Smlouvy o dílo zadavatelem.

Předložení této záruky je ze strany zadavatele považováno za poskytnutí součinnosti vybraného účastníka (dodavatele) k podpisu smlouvy. Tato bankovní záruka bude nevypověditelná. Záruční listina musí obsahovat písemné prohlášení banky, že uspokojí objednatele zaplacením požadované částky, na první požádání objednatele a bez námitek.

Bankovní záruka bude platná do doby provedení díla. V případě, že z jakýchkoliv důvodů bude tato doba provádění díla delší, bude zhotovitel povinen dle Smlouvy o dílo předložit novou bankovní záruku ve stejné výši a za stejných podmínek jako záruku původní. Tuto novou záruku bude zhotovitel povinen udržovat až do dne odstranění všech vad, s nimiž bylo dílo převzato. Bankovní záruka bude uvolněna v souladu se smlouvou o dílo. Podrobnosti stanoví zadavatel v Návrhu smlouvy o dílo dle Přílohy č. 10 této Zadávací dokumentace.

Originál záruční listiny je účastník (dodavatel), který bude zadavatelem vyzván k uzavření smlouvy, povinen zadavateli předložit spolu s podepsaným návrhem smlouvy, k němuž bude připojena kopie této záruční listiny jako **Příloha, tvořící nedílnou součást smlouvy o dílo.**

8.8.2 Bankovní záruka za jakost

Zadavatel dále požaduje **poskytnutí jistoty za řádné splnění povinností dodavatele z titulu jím poskytnuté záruky za jakost ve výši 1 500 000 Kč, a to ve formě bankovní záruky** dle ustanovení § 2029 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Bankovní záruku předloží účastník (dodavatel), s nímž bude uzavřena smlouva o dílo, a to při předání díla. Předložení této záruky je podmínkou pro převzetí díla objednatelem (zadavatelem). Bankovní záruka bude zajišťovat splnění všech povinností zhotovitele z titulu jeho odpovědnosti za vady během celé záruční doby, a to povinností stanovených zákonem i povinností smluvních.

Zhotovitel (účastník) se zavazuje předat objednateli (zadavateli) v den protokolárního předání a převzetí díla originál záruční listiny vystavený bankou ve prospěch objednatele (zadavatele) platný nejméně 60 měsíců od data předání a převzetí stavební části díla a 24 měsíců od data předání a převzetí technologického zařízení.

Pokud v poslední den záruční doby nebudou uspokojeny nároky objednatele (zadavatele) z titulu odpovědnosti za vady v záruce, bude zhotovitel povinen dle Smlouvy o dílo předložit novou bankovní záruku ve stejné výši a za stejných podmínek jako záruku původní. Tuto novou záruku bude zhotovitel povinen udržovat až do dne uspokojení všech nároků objednatele (zadavatele) z titulu poskytnuté záruky za jakost, zejména do doby odstranění všech reklamovaných vad.

Bankovní záruka bude platná do konce záruční doby stanovené ve Smlouvě o dílo a bude uvolněna v souladu se Smlouvou o dílo. Podrobnosti stanoví zadavatel v Návrhu smlouvy o dílo dle Přílohy č. 11 této Zadávací dokumentace.

8.11. Pojistná smlouva na pojištění odpovědnosti za škody vůči třetím osobám

Účastník (dodavatel) odpovídá zadavateli za škody způsobené na majetku zadavatele a majetku třetích osob v souladu se smlouvou (dle Přílohy č. 11 této Zadávací dokumentace). Pojištění odpovědnosti za škodu požaduje zadavatel po účastnících (dodavatelích) v minimální výši **39.000.000,- Kč**, z jedné škodní události. **Potvrzení (certifikát) či obdobný dokument prokazující, že činnost dodavatele je kryta do požadované výše v rámci pojištění za škody způsobené na majetku zadavatele a majetku třetích osob v souladu s platnou pojistnou smlouvou, bude přiložen až ke smlouvě uzavírané s vybraným dodavatelem dle Přílohy č. 10 této Zadávací dokumentace.**

V případě společné nabídky bude předložena pojistná smlouva, z níž bude jednoznačně vyplývat, že pojišťovna bude povinna plnit bez ohledu na to, kdo z dodavatelů podávajících společnou nabídku škodu způsobí, to znamená, že z pojistné smlouvy musí jednoznačně vyplývat, že je pojištěna odpovědnost všech dodavatelů podávajících společnou nabídku.

9. Platební podmínky

Podrobné platební podmínky budou následně specifikovány v příslušné Smlouvě o dílo dle znění návrhu uvedeném v Příloze č. 10 této Zadávací dokumentace, která bude uzavřena mezi vybraným dodavatelem (účastníkem) a zadavatelem. V rámci vymezení některých níže uvedených platebních podmínek je dodavatel (účastník), se kterým bude uzavřena příslušná Smlouva o dílo na základě tohoto zadávacího řízení, označen jen jako dodavatel. Veškeré další a blíže specifikované platební podmínky jsou uvedeny ve znění návrhu Smlouvy o dílo dle Přílohy č. 10 této Zadávací dokumentace. Nesplnění kterékoliv platební podmínky stanovené zadavatelem, posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného dodavatele (účastníka) ze zadávacího řízení.

9.1. Obecné platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Fakturace ceny stavebních prací, souvisejících služeb a dodávek bude provedena prostřednictvím faktur (y) s doloženými soupisem poskytnutého plnění, tj. provedených stavebních prací, dodaného zařízení či případných poskytnutých souvisejících doprovodných služeb. Fakturovány budou pouze stavební práce, které jsou předmětem smlouvy a jsou kvalitně provedeny. Práce, které nebyly provedeny a služby, které nebyly poskytnuty, a zboží, které nebylo dodáno v souladu s touto zadávací dokumentací, nebudou fakturovány.

Právo na fakturaci za stavení práce a související služby a dodávky vzniká po protokolárním předání předmětu této veřejné zakázky (či jeho části) a dále za podmínek Smlouvy o dílo uzavřené na základě tohoto zadávacího řízení, tj. v souladu s Přílohou č. 10 této Zadávací dokumentace.

Příslušné platby (fakturace) na úhradu realizace předmětu této veřejné zakázky budou probíhat vždy na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného dodavatelem, kdy faktury (daňové doklady) musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a dle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a dále musí obsahovat údaje stanovené v příslušné Smlouvě o dílo dle znění návrhu uvedeném v Příloze č. 10 této Zadávací dokumentace, která bude následně uzavřena mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Nebude-li mít faktura (daňový doklad) příslušné zákonné či další zadavatelem stanovené náležitosti, je zadavatel oprávněn doklad vrátit, aniž by běžela lhůta splatnosti.

Platby a veškeré úhrady budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje a fakturované částky budou v této měně.

9.2. Splatnost faktur

Zadavatel požaduje, aby lhůta splatnosti veškerých faktur byla **30 dní** ode dne jejich doručení zadavateli.

10. Plnění zakázky prostřednictvím poddodavatele

Zadavatel připouští, aby dodavatel zadal část této zakázky poddodavateli. Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce určil části zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníky zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Dodavatel tak učiní **prohlášením** (uvedeným v Příloze č. 10 – Přehled poddodavatelů), v němž popíše poddodavatelský systém společně s uvedením druhu služeb a věcného podílu na zakázce (formou přehledné tabulky).

Dodavatel dále doloží v nabídce závazné písemné prohlášení každého poddodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za konkrétního poddodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých poddodavatelů se každý takový poddodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky dodavateli budou akceptovat závazek podílet se na plnění této zakázky ve stanoveném rozsahu a termínu.

Dodavatel (následně zhotovitel) odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by dílo prováděl sám. Dodavatel (následně zhotovitel) je povinen zabezpečit ve svých poddodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících dodavateli (následně zhotoviteli) ze smlouvy o dílo.

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část této zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné **prohlášení**, ve kterém tuto skutečnost uvede. V takovém případě však není oprávněn za předpokladu, že mu bude zakázka zadána, žádnou část této veřejné zakázky jakémukoliv poddodavateli následně zadat.

Zadavatel vylučuje plnění poddodavatelem následující část veřejné zakázky:

-  Realizaci veškerých dodávek a prací HSV

11. OBSAH A FORMA NABÍDEK

11.1. Varianty nabídky

Dodavatel (účastník) může podat **pouze jednu nabídku**. Zadavatel **nepřipouští předložení více variant v rámci nabídky**.

11.2. Sestavení a členění nabídky

Zadavatel požaduje sestavení nabídky v tomto členění:

- Řádně a dle pravdivých údajů doplněný **Krycí list nabídky v souladu s Přílohou č. 8 této Zadávací dokumentace**, který bude obsahovat požadované **identifikační údaje zadavatele**, kontaktní osobu dodavatele (vč. kontaktního telefonního čísla, kontaktní adresy a kontaktní e-mailové adresy), údaje o **hodnotících kritériích** (tj. nabídkové ceně v Kč bez DPH, samostatně DPH a nabídkové ceně vč. DPH). Krycí list nabídky v souladu s Přílohou č. 8 bude vyplněn v předepsaném členění a bude řádně podepsaný a orazítkovaný osobou oprávněnou dodavatele zastupovat.

- b) Dokumenty prokazující splnění **základní způsobilosti (Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti, dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace)**, které budou řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat.
- c) Dokumenty prokazující splnění **profesní způsobilosti (Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje), Doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu této zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (např. výpis z živnostenského rejstříku či obdobná licence) obsahující minimálně osvědčení k „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“)**
- d) Dokumenty prokazující splnění **ekonomické kvalifikace (Čestné prohlášení – Prokázání celkového obrátu dle Přílohy č. 3 s údajem o celkovém ročním obrátu dodavatele (účastníka), zjištěný podle zvláštních právních předpisů, které bude řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat.**
- e) **Dokumenty prokazující splnění technické kvalifikace (Čestné prohlášení - Referenční list dle Přílohy č. 4 řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat (v rozsahu požadavků dle této Zadávací dokumentace) vč. osvědčení o příslušných o referenčních zakázkách ke každé doložené referenční zakázce dle Přílohy č. 5 (Vzor osvědčení k referenčním zakázkám) či příslušné smlouvy (a dokladu o plnění) nahrazující toto osvědčení (v rozsahu požadavků dle této Zadávací dokumentace); dále Čestné prohlášení – Seznam techniků dle Přílohy č. 6 řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat (v rozsahu požadavků dle této Zadávací dokumentace) vč. příslušného profesního životopisu každého technického pracovníka (v rozsahu požadavků dle této Zadávací dokumentace); a dále Čestné prohlášení – Seznam zaměstnanců a vedoucích pracovníků dle Přílohy č. 7 řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele zastupovat.**
- f) **Prohlášení dodavatele - Specifikace části zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům (identifikační údaje každého poddodavatele včetně věcného podílu na této zakázce), a to v případě, že část zakázky bude plněna formou poddodávky. Dodavatel uvede seznam poddodavatelů a subdodávek včetně požadovaných informací v souladu se vzorem v Příloze č. 9 – Přehled poddodavatelů“.**
- g) **Návrh Smlouvy o dílo dle vzoru uvedeného v Příloze č. 10 této Zadávací dokumentace, který bude řádně doplněný na veškerých červeně vyznačených místech, které je dodavatel (účastník) povinen vyplnit, a dále bude řádně podepsaný a orazítkovaný osobou oprávněnou dodavatele (účastník) zastupovat.**

- h) **Potvrzení o poskytnutí požadované jistoty řádné a v souladu s čl. 5 této Zadávací dokumentace.**
- i) **Nabídkovou cenu v předepsaném členění a dále zejména rozepsanou do jednotlivých položek výkazu výměr této veřejné zakázky.**
- j) **Harmonogram plnění této veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami této zadávací dokumentace.**
- k) **Ostatní údaje a dokumenty** (uvedení dalších údajů, které mají být předmětem hodnocení a jiné informace – řazení dle uvážení dodavatele).

11.3. Vyhotovení a označení nabídky

Nabídka se podává písemně. Dodavatel (účastník) podá nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem:

„NEOTVÍRAT DO DATA OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI – "Výrobní areál firmy Allmo – profil s.r.o. – Bílá Třemešná" a na obálce musí být dále uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení příslušnému účastníkovi.

Účastník (dodavatel) je povinen nabídku doručit v **uzavřené obálce ve dvou vyhotoveních (jeden originál a jedna prostá kopie)** a v jednom vyhotovení na elektronickém nosiči CD/DVD ve formátu doc. nebo xls. nebo PDF.

Nabídka bude předložena v českém jazyce a veškeré listy nabídky musí být zajištěny proti manipulaci (tzn. svázaný do jednotného celku a na přelepu opatřeny pečeti, nebo razítkem a podpisem účastníka).

11.4. Způsob označení jednotlivých listů

Pro právní jistotu obou stran požaduje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou.

Obálka s nabídkou bude opatřena **razítkem dodavatele, jeho adresou** a zřetelně **označena nápisem:**

**„NEOTVÍRAT DO DATA OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI –
"Výrobní areál firmy Allmo – profil s.r.o. – Bílá Třemešná"**

Každé doručené nabídce bude přiděleno pořadové číslo a zapsán datum, způsob a čas doručení.

12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

12.1. Místo doručení nabídky

Nabídky se přijímají v prostorách osoby zastupující zadavatele na adrese: **Profesionálové a.s., Haškova 1714/3, 500 02 Hradec Králové, a to do konce lhůty pro podání nabídek.** Podané nabídky osoba pověřená zadavatelem zaeviduje, s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

Dodavatel může svoji nabídku zaslat poštou, kurýrem či osobně doručit na adresu zadavatele: **Profesionálové a.s., Haškova 1714/3, 500 02 Hradec Králové.**

Nabídky je možné podat osobně v sídle zadavatele v pracovních dnech od pondělí do pátku vždy od 08:30 do 15:30 hod.

12.2. Lhůta pro doručení nabídky

Lhůta pro doručení nabídky je stanovena nejpozději do 20. 07. 2017 do 09:00 hod. Rozhodující je čas doručení nabídky, nikoliv čas odeslání. Nabídky došlé po termínu závěrky budou odmítnuty.

12.3. Termín otevírání obálek

Lhůta pro doručení nabídky je nejpozději **20. 07. 2017 od 09:00 hod.** Rozhodující je čas doručení nabídky, nikoliv čas odeslání. Nabídky došlé po termínu závěrky budou odmítnuty.

12.4. Vázanost nabídkou

Dodavatel je svou nabídkou **vázán 120 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.**

13. OSTATNÍ USTANOVENÍ

13.1. Kontaktní osoba a Vysvětlení Zadávací dokumentace

V případě dotazů či zájmu o bližší informace se v průběhu výběrového řízení písemně (elektronicky) obraťte na kontaktní osobu zastupující zadavatele:

✧ **Ing. Bc. Alena Zahradníková, e-mail: zakazky@profionalove.cz**

Zadavatel prostřednictvím kontaktní osoby zastupující zadavatele bude poskytovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to na základě písemné žádosti dodavatele adresované kontaktní osobě zastupující zadavatele min. 4 pracovní dny před ukončením lhůty pro doručení nabídky.

Poskytování dodatečných informací k zadávacím podmínkám proběhne v souladu se zákonem o veřejných zakázkách. Zadavatel prostřednictvím kontaktní osoby zastupující zadavatele odešle písemnou odpověď na žádost o dodatečné informace do 2 pracovních dnů ode dne jejich doručení zadavateli a současně dodatečné informace k zadávacím podmínkám, včetně přesného znění dotazu, uveřejní na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn poskytnout všem dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Veškeré dotazy a odpovědi i doplňující informace k zadávacím podmínkám vztahující se k předmětnému zadávacímu řízení budou zveřejňovány na profilu zadavatele.

13.2. Poskytování projektové dokumentace

Příloha č. 1 Zadávací dokumentace obsahující kompletní projektovou dokumentaci k provedení stavebních prací bude v listinné podobě poskytována na základě vyžádání u kontaktní osoby zastupující zadavatele a to **Ing. Libor Špatenka, tel. č.: 776 736 573, e-mail: libor.spatenka@profesionalove.cz**.

Příloha č. 1 Zadávací dokumentace bude poskytována dodavateli až po úhradě nákladů na reprodukci ve výši **6 050,- Kč včetně DPH** ve prospěch zadavatele prostřednictvím společnosti **Profesionálové, a.s., IČ: 288 06 123, sídlem Hradec Králové, Haškova 1714/3, PSČ 500 02**.

Platba bude provedena složením peněžní částky na účet číslo: 5000001735/2010, variabilní symbol – IČ účastníka (dodavatele) nebo platbou v hotovosti. Ověření uskutečněné platby dle výše uvedeného bude osobou zastupující zadavatele – společností **Profesionálové, a.s., IČ: 288 06 123, sídlem Hradec Králové, Haškova 1714/3, PSČ 500 02** **provedeno před předáním či zaslání předmětné Přílohy č. 1 této Zadávací dokumentace (v případě, že nebude platba platně a řádně zaevidována a přijata na výše uvedeném bankovním účtu, bude osobou zastupující zadavatele vyžadováno k předložení potvrzení o složení shora uvedené částky, a toto potvrzení potenciální dodavatel povinně předloží, jinak mu nebude Příloha č. 1 této Zadávací dokumentace poskytnuta).**

14. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- a) Předané zadávací podklady dodavatel nevrací. Dodavatel smí použít tyto pokyny a podklady jen pro účely této veřejné zakázky, jiné využití zadavatel nepřipouští.

- b) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace uváděné dodavatelem v nabídce, a to vyzváním dodavatele (účastníka) k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo v rámci posouzení nabídek účastníka (dodavatele) ověřit informace uváděné účastníkem (dodavatelem) v nabídce.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o obsahu smlouvy a upřesnit její konečné znění.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo toto zadávací řízení zrušit.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet obdržené nabídky, které nebyly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.
- g) Náklady na vyhotovení nabídky a účast v zadávacím řízení, stejně jako jakékoliv další náhrady nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení nese dodavatel sám.
- h) Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo provádět změny či doplnění, zejména opravit chyby či opomenutí v této Zadávací dokumentaci ve lhůtě pro podání nabídek. Změna oznámena formou, jakou došlo k uveřejnění této veřejné zakázky. Zadavatel si v důsledku provedené změny či doplnění zadávací dokumentace vyhrazuje právo přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek.



ALLMO – PROFIL s.r.o.
Ing. Pavel Jarolímek,
jednatel společnosti

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Projektová dokumentace
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení – Prokázání celkového obratu
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení – Referenční list
- Příloha č. 5 – Vzor osvědčení k referenčním zakázkám
- Příloha č. 6 – Čestné prohlášení – Seznam techniků a odborných pracovníků
- Příloha č. 7 – Čestné prohlášení – Přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců
- Příloha č. 8 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 9 – Přehled poddodavatelů
- Příloha č. 10 – Návrh Smlouvy o dílo